ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri

Yalova Üniversitesi

30.12.2025

İçindekiler

A. Lisans Programının Kısa Tarihçesi 4

1. Öğrenciler 4

1.1. Lisans Programına kaydedilen öğrenciler, Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede sağlayacak altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin, Lisans Programına kaydedilmesi için esas alınan puan aralıkları düzenli olarak izlenmeli ve değerlendirilmelidir. 4

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü ile çift anadal ve yandal programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır. 6

1.3. Uluslararası ve ulusal öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmalar yapılmalıdır. 8

1.4. Öğrencileri ders konusunda yönlendirecek akademik danışmanlık hizmeti verilmelidir. . 9

1.5. Öğrencilere kariyer planlaması için kariyer danışmanlığı hizmeti verilmelidir. 9

1.6. Öğrencilerin ders başarıları, şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde ölçülmeli ve değerlendirilmelidir. 10

1.7. Öğrencilerin mezuniyet için Lisans Programının gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini tespit eden bir sistem kurulmalı ve işletilmelidir. 10

2 Program Eğitim Amaçları 11

2.1 Programın Eğitim Amaçları tanımlanmış olmalı ve STAR'ın Program Eğitim Amaçları tanımına uymalıdır. 11

2.2 Program Eğitim Amaçları, Yükseköğretim Kurumu ve Fakültenin misyonuyla uyumlu olmalıdır 13

2.3 Program Eğitim Amaçları, Paydaşların erişimine açık bir şekilde yayınlanmalıdır. 13

2.4 Program Eğitim Amaçları, Paydaşların beklentileri doğrultusunda belirlenmelidir. 13

2.5 Program Eğitim Amaçları, düzenli olarak gözden geçirilmeli ve güncellenmelidir. 14

2.6. Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığını belirlemek için sistem kurulmalı ve işletilmelidir. 14

2.7. Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır. 14

3 Program Öğrenme Çıktıları 15

3.1. Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin tümünü kapsamalı ve STAR Çıktıları ile Lisans Programa Özgü Öğrenme Çıktılarını da içerecek şekilde tanımlanmalıdır. STAR Çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinin 34–İşletme ve Yönetim Bilimleri ve/veya 31– Sosyal ve Davranış Bilimleri temel alan yeterliliklerinin Lisans Programı (6) düzeyini kapsar. Her bir lisans programına özgü program öğrenme çıktıları tanımlanmıştır. 15

3.2. Program Öğrenme Çıktılarının sağlandığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmalı ve işletilmelidir. 19

3.3. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarını sağladıkları kanıtlanmalıdır. 19

4 Program Öğretim Planı 20

4.1. Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağlayan bir Program Öğretim Planı (Müfredatı) olmalıdır. Program Öğretim Planı, Program Öğrenme Çıktıları (Genel Ölçütler) ve Programa Özgü Öğrenme Çıktıları (Programa Özgü Ölçütleri) içermelidir. 20

4.2. Program Öğretim Planının uygulanmasında kullanılacak olan öğretim yöntemleri, öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıracak yapıda olmalıdır. 24

4.3. Program Öğretim Planının uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir öğretim sistemi kurulmalı ve işletilmelidir. 25

4.4. Program Öğretim Planı aşağıdaki bileşenleri içermelidir. Seçmeli Ders oranı en az %25 olmalıdır 25

4.4.1. Program Öğretim Planı, Lisans Programı temel alan derslerini içermelidir. 26

4.4.2. Program Öğretim Planı, Lisans Programı uzmanlık alan derslerini içermelidir. 27

4.4.3. Program Öğretim Planı, Lisans Programı yetkinlik tamamlayıcı dersleri (seçmeli ve zorunlu) içermelidir. 28

4.5. Öğrencilere, isteğe bağlı ya da zorunlu staj imkânı sağlanmalıdır 28

5 Öğretim Kadrosu 29

5.1. Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci–öğretim üyesi diyaloğunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak ve Lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak sayıda olmalıdır. 29

5.2. Öğretim Kadrosu, Lisans Programının sürdürülmesi ve geliştirilmesini sağlayacak yeterli niteliklere sahip olmalıdır. 32

5.3. Atama ve yükseltme kriterleri 5.1. ve 5.2. ‘de sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmeli ve uygulanmalıdır. 32

6 Altyapı 33

6.1. Öğretim fiziki ortamı, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak için yeterli olmalıdır. 33

6.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına imkân sağlayan, sportif, sosyal ve kültürel beklentilerini karşılayan, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci–öğretim üyesi diyaloğunu sağlayan bir altyapı mevcut olmalıdır. 34

6.3. Bilgi sistemleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır. 34

6.4. Kütüphane imkânları, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır. 35

6.5. Öğretim ortamında fiziki güvenlik önlemleri alınmalıdır. 35

6.6. Engelliler için eğitim ve fiziki erişilebilirlik imkanları sağlanmalıdır. 35

7 Kurumsal Destek ve Finansal Kaynaklar 36

7.1. Kurumsal destek, yapıcı liderlik, finansal kaynaklar ve bütçe politikaları, Lisans Programının kalite, gelişim ve sürdürülebilirliğini sağlamalıdır. 36

7.2. Finansal kaynaklar, nitelikli Öğretim Kadrosunu oluşturacak ve akademik gelişimi sağlayacak yeterlilikte olmalıdır. 36

7.3. Lisans Programı için gerekli altyapıyı sağlamaya, işletmeye ve bakım–onarım yapmaya yetecek finansal kaynaklar sağlanmalıdır. 36

7.4. Lisans Programı için görevlendirilen idari ve teknik çalışanlar, Program Öğrenme Çıktıları için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır. 36

7.5. Lisans Programı için satın alınan dış destek hizmetleri, Program Öğrenme Çıktıları için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır. 37

8 Kurumsal Yapı ve Karar Alma Süreçleri 37

8.1 Kurumsal yapı ile Fakülte ve Bölümlerin karar alma süreçleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlayacak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşacak şekilde düzenlenmelidir. 37

9 Program Uzaktan Öğretimi 38

9.1. Lisans Programı için uzaktan öğretim politikası belirlenmelidir. 38

9.2. Lisans Programının uzaktan öğretimi için gerekli bilgi sistemleri, kullanıcı yetkinlikleri, öğretim süreçleri, teknik personel, dış destek hizmetleri, siber güvenlik, kişisel verilen korunması mevzuatına uyum ve etik ilkelere dair kanıtlar sunulmalıdır. 38

10 Programa Özgü Ölçütler 39

10.1. Lisans Programına Özgü Ölçütlerin sağlandığı kanıtlanmalıdır. Her bir Programa Özgü Ölçüt, öğretim planındaki derslerle ilişkilendirilmelidir. Bir Lisans Programı adı nedeniyle birden fazla Program kapsamına giriyorsa, her biri için Programa Özgü Ölçütlerin sağlanması gerekir.. 39

11 Sürekli İyileştirme 40

11.1. Ölçütlerle ilgili sürekli iyileştirme çalışmaları düzenli olarak yapılmalıdır. İyileştirme çalışmaları sistematik bir biçimde toplanmış somut verilere dayalı olmalıdır. 40

Zorunlu Tablolar ..... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**

Ekler ..... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**

Diğer ..... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

A. Lisans Programının Kısa Tarihçesi

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü 2009 yılında Yalova Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin bir bölümü olarak kuruldu ve 2010-2011 akademik yılında örgün ve ikinci öğretim programları 100 öğrenci ile eğitime başlamıştır.

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü, çalışma hayatını sosyal politika, hukuk, ekonomi, sosyoloji, psikoloji ve siyaset bilimi gibi disiplinlerle ilişkili olarak inceler. Bölüm, sosyal politika, çalışma ilişkileri ve insan kaynakları yönetimi alanlarında disiplinler arası eğitim vermektedir.

Bölümde öncelikle öğrencilere iktisat, işletme, maliye, matematik, istatistik ve kamu yönetimi alanındaki temel dersler verilmektedir. Daha sonra sosyal politika disiplini içinde yer alan temel ve mukayeseli sosyal politika, sosyal güvenlik, sosyal sorunlar, gelir dağılımı ve yoksulluk, kentleşme ve çevre sorunları ile sosyal hukuk alanlarında dersler sunulmaktadır.

Bölümümüzün diğer çalışma alanlarını oluşturan çalışma ilişkileri ve insan kaynakları yönetimi disiplinleri içinde yer alan endüstri ilişkileri, endüstriyel demokrasi, sendikacılık, işçi-işveren ilişkileri, insan kaynakları uygulamaları, ücret, istihdam, kariyer yönetimi, verimlilik, stratejik insan kaynakları yönetimi ile bireysel ve toplu iş hukuku konularını kapsayan teorik ve uygulamalı bir eğitim de verilmektedir.

1. Öğrenciler

1.1. Lisans Programına kaydedilen öğrenciler, Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede sağlayacak altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin, Lisans Programına kaydedilmesi için esas alınan puan aralıkları düzenli olarak izlenmeli ve değerlendirilmelidir.

Tablo 1.1.(a) Öğrenci ve Mezun Sayıları Analizi

Akademik Yıl	Sınıflar					Öğrenci Sayıları			Mezun Sayıları		
	Hazırlık	1. Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
2024/2025	0	42	-	-	-	291	28	1	64	5	2
2023/2024	1	63	-	-	-	314	15	2	66	1	-
2022/2023	0	58	-	-	-	315	0	2	79	9	6
2021/2022	0	-	-	-	-	-	-	3	101	14	6
2020/2021	0	-	-	-	-	-	-	1	-	5	4

2021/2022 yılında mezun sayımızın 101 olması 1. ve 2. Öğretimlerin birlikte değerlendirilmesinden kaynaklanmaktadır. Bölüm ikinci öğretim programının da kaldırılması

ise bu yeni kayıt alınmaması ve mevcut 2. öğretimlerinde yıllar itibariyle mezun sayılarının azalması neticesinde yıllık mezun sayısı düşmüştür.

Lisans Programına kaydedilen öğrenciler, Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede sağlayacak altyapıya sahip olmalıdır.

Açıklama:

1- ÖSYM tarafından merkezi yerleştirme ile Eşit Ağırlık puan türüne göre bölüme kaydolan 1. Sınıf öğrencileri için ders kayıtlanmalarını gerçekleştirecek bir "akademik danışman" atanmaktadır. Akademik danışman özellikle ders kayıt/ders seçimi, ders ekleme-bırakma ve tekrar ders planlaması süreçlerinde yönlendirmeler yapmaktadır. Her öğrenciye atanan danışman, öğrencinin ders seçimlerini PÖÇ kazanım sırasına göre yapmasını sağlar. Başarısızlık durumunda gerekli uyarıları yaparak öğrencinin süreci zamanında tamamlaması için yardımcı olur.

2- Ayrıca her yıl düzenli olarak "Bölüm Oryantasyon Programı" ile öğrencilerin 4 yıllık eğitim süreçlerinde bölümle ilgili genel bilgilere sahip olmaları sağlanmaktadır. Bu doğrultuda Bölümümüzün vizyonu ve misyonu, programın öğrenme çıktıları, müfredat, AKTS yükleri gibi konular hakkında bilgilendirmeler yapılmaktadır. Öğrencilerin bölüm akademisyenleri ile tanışarak bölüm aidiyeti pekiştirilmektedir.

3- Öğrenciler ÜBYS üzerinden ders notlarına, dersle ilgili kaynaklara, derslerin ve programın öğrenme çıktılarına anında ulaşabilmektedirler. Mevcut durumlarını daha detaylı görebilmelerini sağlamaktadır.

4- Öğrenciler dijital kaynaklara da kampüs dışından ulaşabilmektedirler. Öğrenciler derse hazırlanma, ödev ve sunum yapma gibi etkinlikleri mekândan bağımsız olarak gerçekleştirebilmeleri ilgili derslerde başarı oranlarını arttırarak program öğrenme çıktılarını öngörülen sürede sağlayabilirler.

Öğrencilerin, Lisans Programına kaydedilmesi için esas alınan puan aralıkları düzenli olarak izlenmeli ve değerlendirilmelidir.

Açıklama:

Bölüme öğrenci kabulü ÖSYM tarafından merkezi yerleştirme sınavı ile (YKS) gerçekleşmektedir. Eşit ağırlık (EA) puan türü üzerinden tercihler yapılmaktadır. Bölüm öğrenci kontenjanları ÖSYM tarafından belirlenmektedir. Her yıl yerleşen öğrencilerin taban–tavan puanları, başarı sırası, kontenjan doluluk oranı ve geçmiş yıllarla karşılaştırmalı eğilimler bölüm yönetimi tarafından raporlanmaktadır

Tablo 1.1.(b) Öğrencilerinin Yerleştirme Derecelerine İlişkin Bilgiler							
Akademik Yıl	Öğrenci Sayısı			Öğrenci Sayısı		Yerleştirme Başarı Sırası	
	Kontenjan	Toplam Kayıt Yaptıran	Doluluk Oranı %	Ücretli*	Burslu	En Yüksek Sıralama	En Düşük Sıralama
2025/2026	40	41	%100	0	0	-	447.625
2024/2025	70	71	%100	0	0	-	656.936
2023/2024	60	62	%100	0	0	-	793.822
2022/2023	60	62	%100	0	0	-	834.481
2021/2022	60	8	%13	0	0	-	-
2020/2021	60	61	%100	0	0	-	-

Kaynak: https://yokatlas.yok.gov.tr/tercih-sihirbazi-t4-tablo.php?p=ea, https://www.osym.gov.tr/

Bölüm kontenjanın doluluk oranları, Bölümümüzün sürdürülebilirliği ve kurumsal desteğin devamlılığı için önemli bir göstergedir. Son 4 yılda %100 dolulukla eğitim öğretim faaliyetleri devam etmiştir.

Başarı sıralaması Bölümümüzün ulusal düzeydeki rekabet gücünü daha net yansıtır. Bu doğrultuda Bölümümüzün en düşük sıralaması yıllar içerisinde yükselişte olmaktadır. Sayısal değerin düşmesi, bölüme giren sonuncu öğrencinin başarı sıralamasının yükseldiğini (daha kaliteli öğrenci dilimine girildiğini) ifade eder. Yıllar itibariyle bölüme giren öğrencilerin başarı sıralamasında artış görülmektedir. Bu durum daha nitelikli öğrencilerin bölümü tercih ettiklerinin göstergesidir.

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü ile çift anadal ve yandal programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

Tablo 1.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri				
Akademik Yıl	Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Yandal Yapan Öğrenci Sayısı	Çift Ana Dal Yapan Öğrenci Sayısı
2025/2026	24	7	0	0
2024/2025	11	6	0	0
2023/2024	-	4	0	0
2022/2023	-	8	0	0
2021/2022	17	3	0	0
2020/2021	14	6	0	0

Yatay geçişle öğrenci kabulüne yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

Açıklama:

2025/2026 akademik yılında yatay geçiş yapan öğrenci sayısı 24 ile en yüksek seviyesine ulaşmıştır. Önceki yıllardaki dalgalanmaların ardından son iki yıldaki (11'den 24'e) keskin artış, Bölümümüzün diğer programlardan öğrenciler için bir “çekim merkezi” haline geldiğini

Bir önceki tabloda gördüğümüz başarı sıralamasındaki yükselme (447.625), yatay geçiş talebinin artmasıyla paralellik göstermektedir. Daha nitelikli öğrenci kitlesi bölüme geçiş yapmaktadır.

Dikey geçişle öğrenci kabulüne yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

Açıklama:

Dikey geçiş yapan öğrenci sayısı her yıl 3 ile 8 arasında değişen stabil bir seyir izlemektedir. Meslek Yüksek Okullarının sosyal güvenlik, insan kaynakları, yönetim ve organizasyon, işletme yönetimi, muhasebe ve vergi uygulamaları gibi bölümlerden öğrenciler gelmektedir. Bu öğrenciler Bölümümüzün uzmanlık odaklı yapısını beslemektedirler.

Çift anadal programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

Açıklama:

Bölümümüzde çift anadal yapan öğrenci bulunmamaktadır. Fakültede çift anadal programları açılmamaktadır. Bu durumun temel sebebi bölümler arası anlaşma eksikliği, müfredatın ÇAP için çok yoğun olması veya öğrencilerin bu yöndeki ilgi eksikliğinden kaynaklanması muhtemeldir. Bu husus Bölümümüzün geliştirmeye açık alanlarından biri olarak değerlendirilmektedir.

Yandal programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

Açıklama:

Bölümümüzün “İnsan Kaynakları” ve “İş Hukuku” gibi güçlü alanlarında diğer bölüm öğrencileri için cazip Yandal sertifika programları hazırlanması Bölümümüzün geliştirmeye açık yönlerindendir.

1.3. Uluslararası ve ulusal öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmalar yapılmalıdır.

Tablo 1.3. Öğrenci Hareketliliği								
Akademik Yıl	Erasmus		Farabi		Mevlâna		Diğer	
	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen
2024/2025	2	0	0	1	0	0	0	0
2023/2024	1	0	0	1	0	0	0	0
2022/2023	0	0	0	2	0	0	0	0
2021/2022	0	0	0	0	0	0	0	0
2020/2021	1	0	0	0	0	0	0	0

Uluslararası öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmalar yapılmalıdır.

Açıklama:

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri bölümü için uluslararası öğrenci değişimi, sadece bir hareketlilik değil; Avrupa sosyal modeli, küresel işgücü piyasaları ve farklı endüstri ilişkileri sistemlerinin yerinde deneyimlenmesi anlamına gelir.

Erasmus faaliyetleri, akademik rehberlik ve süreç yönetimi açısından Erasmus temsilcisi Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Cüneyt Armağan tarafından sevk ve idare edilmektedir. Bölümümüzün halihazırda Avrupa'nın farklı bölgelerinden dört stratejik ortağı bulunmaktadır:

- Universidad de Sevilla – İspanya
- Magyar Agrar- Es Elettudomani Egyetem – Macaristan
- Technische Universität Chemnitz – Almanya
- Kaunas University of Technology - Litvanya

Değişim programları, Bölümümüzün 20 maddelik öğrenme çıktılarından özellikle küresel vizyon odaklı olanları doğrudan destekler:

- Farklı ülkelerdeki emeğin istihdam ve yaşam koşullarını yerinde gözlemleme imkanı sağlar (PÖÇ 9 -Küresel Perspektif).
- Avrupa Birliği (AB) işgücü piyasası dinamiklerinin karşılaştırmalı olarak analiz edilmesine olanak tanır (PÖÇ 14 - İşgücü Piyasası Analizi).
- Öğrencilerin en az bir yabancı dilde (İngilizce/İspanyolca/Almanca vb.) akademik ve profesyonel iletişim kurma yetkinliğini en üst düzeye çıkarır (PÖÇ 20 - Etkili İletişim).

Erasmus kapsamında alınan derslerin ÇEEİ müfredatındaki karşılıkları öğrencinin dönem kaybı yaşamadan mezun olmasını sağlayacak şekilde intibak komisyonu tarafından titizlikle yönetilir.

Ulusal öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmalar yapılmalıdır.

Açıklama:

Ulusal programalar aracılığıyla yurtiçi öğrenci hareketliliğinin olmaması Bölümümüzün geliştirmeye açık olan yönlerinden biridir. Türkiye'deki köklü ÇEEİ bölümleri (Marmara, İstanbul, Ankara, Dokuz Eylül vb.) ile Farabi protokolleri yenilenmeli veya kapsamı genişletilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

1.4. Öğrencileri ders konusunda yönlendirecek akademik danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Açıklama:

Bölüm öğrencilerimiz üniversiteye ilk kaydoldukları dönemden itibaren kendileri için bir akademik danışman belirlenmektedir. Bu akademik danışman üniversite hayatları bitene kadar ilk sınıflarından son sınıflarına kadar ilgili faaliyetleri yürütmektedir. Öğrenciye üniversite kültürü ve ÇEEİ disiplininin tanıtılması sağlar. Öğrencinin müfredattaki 240 AKTS'lik yükü zamanında tamamlaması için rehberlik eder. Danışmanın süreç boyunca sabit kalması, öğrencinin gelişim grafiğinin (başarı sırası ve GANO) tutarlı bir şekilde izlenmesine olanak tanır.

025/2026 akademik yılında bölüme yatay geçişle gelen 24 öğrenci ve dikey geçişle gelen 7 öğrencinin ders muafiyet ve intibak işlemleri danışmanlar tarafından yürütülür.

Öğrencinin ilgi alanına göre (Hukuk, İK veya Sosyal Politika) 5. yarıyıldan itibaren başlayan geniş seçmeli ders havuzundan (İÇE331 - İÇE461 arası) doğru dersleri seçmesi sağlanır.

Tablo 1.4. Akademik Danışmanlık Görev Dağılımı

Öğretim Elemanının		Öğrenci Sayısı
Akademik Ünvanı	Adı-Soyadı	
Dr. Öğr. Üyesi	Fatma Tosun	116
Dr. Öğr. Üyesi	Kübra Yavuz	63
Dr. Öğr. Üyesi	Abdullah Selim Doğan	77
Dr. Öğr. Üyesi	Kutluğ Kağan Karahan	26
Ar. Gör.	Duygu Küçükşahin	66

1.5. Öğrencilere kariyer planlaması için kariyer danışmanlığı hizmeti verilmelidir.

Açıklama:

Bölüm müfredatında yer alan "**Kariyer Planlama Dersi**" ile öğrencilere bu anlamda katkı sağlanmaktadır. Bu ders ile kariyer bilincinin henüz eğitim aşamasındayken kredili bir ders olarak verilmesini sağlayarak süreci resmileştirmektedir.

Üniversite kampüsünde yer alan İŞKUR Ofisi içerisinde kariyer danışmanlığı hizmeti verilmektedir. Böylelikle öğrencinin mezuniyet öncesinde kamusal ve özel sektör ağlarına dijital ve fiziksel olarak erişimini sağlanabilmektedir.

Öğrenciler "**yetenekkapisi.org**" adresi üzerinden "**kariyer danışmanlığı hizmeti"** talebinde bulunabilmekte, görüşmeleri ilgili mekânda yüz yüze ya da dilerlerse online gerçekleştirebilmektedirler.

Öğrencilerimiz **"kariyerkapisi.gv.tr"** adresi üzerinden kamu iş ilanlarına ve ulusal staj programlarına başvuruda bulunmaktadırlar.

Üniversitesinin Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü aracılığıyla yerel ve ulusal **Kariyer Fuarları** düzenlenmektedir. Bölüm öğrencilerinin bu fuarlara katılımları teşvik edilmektedir.

Bölümde öğrencilerin kariyerlerine yönelik fırsatları tanımaları için "**Mezun Söyleşileri**" programları da düzenlenmektedir (2025-ÇEEİ Mezun Söyleşiler). Mezunlarla öğrencilerin buluşması, Bölümümüzün "Aidiyet" ve "Rol Model" mekanizmasını canlı tutar. Bu, öğrencilerin mesleki etik ve sorumluluk (PÖÇ 17) bilincini pekiştirir.

Bölümde mevcut ve gelecekte öne çıkacak olan mesleklerin tanıtımının sağlanması, öğrencilerin yetkinlik kazanımı, bilgi ve becerilerini arttırmaları için gerekli sertifika programları ve eğitim hizmetlerinin tanıtımının sağlanması amacıyla **"Kariyer Planlama Seminerleri**" düzenlenmektedir. (2025- ÇEEİ Kariyer Planlama Seminerleri). Geleceğin mesleklerinin ve sertifika programlarının tanıtılması, öğrencinin PÖÇ 16 (Sürekli Gelişim) ilkesini içselleştirmesini sağlar. ÇEEİ mezunlarının geniş iş sahasında (İK, İş Müfettişliği, Sosyal Güvenlik Denetmenliği vb.) hangi yetkinliklere ihtiyaç duyacağını somutlaştırır.

1.6. Öğrencilerin ders başarıları, şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Açıklama:

Bölümümüzde ölçme-değerlendirme yaklaşımı, öğrencilerin yalnızca kuramsal bilgilerini yoklamayı değil; aynı zamanda araştırma yapma, bulguları yapılandırma, etkili sunum geliştirme ve uygulama becerilerini pekiştirmeyi amaçlayan bütüncül bir çerçevede yürütülmektedir.

Eğitim programımız; teorik birikimin yanı sıra araştırma kapasitesini, sunum becerilerini ve uygulama yetkinliğini de kapsayan dinamik bir değerlendirme yapısına sahiptir. Sınavların yanı sıra ödev, proje ve seminer sunumlarının sürece dahil edilmesi, öğrencinin **PÖÇ 18 (Bilimsel Sorgulama)** ve **PÖÇ 20 (Etkili İletişim)** çıktılarını kazanmasını sağlar.

Tüm bu süreçler, Yalova Üniversitesi'nin ilgili "**yönerge ve kılavuzları çerçevesinde"**, istatistiksel verilere dayalı objektif kriterlerle yürütülür.

Şeffaflık politikası gereği, her dersin **"değerlendirme ağırlıkları"** (Örn: %30 Ara Sınav, %20 Ödev, %50 Final) dönem başında ÜBYS üzerinden ilan edilir. Ders kapsamında hazırlanacak ödev/proje, seminer sunumları, kısa sınavlar, ara sınavlar ve final sınavların ağırlıkları önceden belirlenmektedir. ÜBYS üzerinden ilan edilen oranlar ile öğrenciye kendi başarı stratejisini kurma imkanı verilmektedir.

Sınav ortamında adaleti tesis etmek amacıyla kullanılan **"Sınav Bilgileri Sorgulama Sistemi",** her öğrenciye özel ve anlık yer ataması yaparak dış müdahalelerden arındırılmış bir atmosfer oluşturur.

1.7. Öğrencilerin mezuniyet için Lisans Programının gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini tespit eden bir sistem kurulmalı ve işletilmelidir.

Açıklama:

Öğrencilerin mezuniyet işlemleri “Bölüm Mezuniyet Komisyonu” tarafından yapılan titiz çalışmalarla yürütülmektedir. Komisyon 1’i başkan olmak üzere 3 üyeden oluşmaktadır. Komisyona Prof. Dr. Ersin KAVİ başkanlık etmektedir. Dr. Öğr. Üyesi Kutluğ Kağan KARAHAN ve Dr. Öğr. Üyesi Yusuf Ziya YILDIRIM diğer üyeleri oluşturmaktadır. Komisyon öğrencilerin mezuniyet safhasına gelip gelmediklerini akademik ve idari açıdan denetlemektedir. Öğrencinin Bölümümüzün güncel müfredatındaki tüm zorunlu dersleri alıp almadığını kontrol eder. Toplamda gereken 240 AKTS kredi miktarının tamamlanıp tamamlanmadığını denetler. Öğrencinin FF, FD gibi başarısız dersinin kalmadığından ve genel akademik not ortalamasının (GANO) mezuniyet barajının (2.00) üzerinde olduğundan emin olur. Şartları sağlayan öğrencileri ad-soyadını, tamamladıkları AKTS’leri ve GANO’larını listeleyerek bir "Bölüm Mezuniyet Raporu" hazırlar. Hazırlanan bu rapor, komisyon üyeleri ve başkan tarafından imzalanarak nihai onay için Bölüm Başkanlığına, oradan da Fakülte Yönetim Kurulu'na gönderilir.

2 Program Eğitim Amaçları

2.1 Programın Eğitim Amaçları tanımlanmış olmalı ve STAR’ın Program Eğitim Amaçları tanımına uymalıdır.

Program Eğitim Amaçları aşağıda yer almaktadır:

Eğitim Süreci Boyunca Amaçlanan Hedefler;

1. Disiplinlerarası Bakış Açısı ve Entelektüel Birikim Kazandırmak

- Çalışma hayatını sadece ekonomik bir faaliyet olarak değil; hukuk, sosyoloji, psikoloji ve siyaset bilimi ile ilişkilendirerek çok boyutlu bir bakış açısıyla analiz edebilecek donanımı sağlamak.
- İktisat, işletme ve kamu yönetimi gibi temel alanlarda güçlü bir teorik altyapı oluşturarak, mezunların idari ve mali süreçlere hakimiyetini artırmak.

2. Sosyal Politika ve Toplumsal Refah Bilinci Oluşturmak

- Gelir dağılımı, yoksulluk, kentleşme ve çevre sorunları gibi küresel ve yerel sosyal meselelere çözüm odaklı yaklaşabilen bireyler yetiştirmek.
- Sosyal güvenlik sistemlerinin işleyişi ve mukayeseli sosyal politika uygulamaları konusunda uzmanlık kazandırarak toplumsal refahın geliştirilmesine katkı sunmak.

3. Endüstri İlişkileri ve Çalışma Barışını Tesis Etme Yetkinliği

- İşçi, işveren ve devlet arasındaki ilişkileri (üçlü yapı) endüstriyel demokrasi ve sendikacılık ilkeleri çerçevesinde yönetebilme becerisi kazandırmak.
- Bireysel ve Toplu İş Hukuku mevzuatına hakim, çalışma hayatındaki uyuşmazlıkları hukuki ve etik çerçevede çözümleyebilecek profesyoneller yetiştirmek.

4. Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi Becerilerini Geliştirmek

- İşletmelerin rekabet gücünü artıracak; işe alım, kariyer planlama, ücret yönetimi, verimlilik ve stratejik İK uygulamalarını güncel teknoloji ve yöntemlerle yürütebilme yetisi kazandırmak.
- İnsan kaynağını, sadece bir maliyet unsuru olarak değil, organizasyonun en değerli stratejik varlığı olarak yönetecek vizyonu aşılamak.

5. Analitik Düşünme ve Sorun Çözme Kapasitesini Artırmak

- Karmaşık çalışma hayatı verilerini matematik ve istatistik yöntemleriyle analiz ederek, kanıta dayalı stratejiler geliştirme ve doğru karar alma mekanizmalarını öğretmek.
- Sektörel gelişmeleri yakından izleyerek, kurumsal sorunlara karşı proaktif çözümler üretme yeteneği kazandırmak.

6. Küresel Standartlara Uyum ve Sürekli Gelişim

- Dünyadaki değişimleri ve uluslararası çalışma standartlarını (ILO vb.) takip ederek, mezunların ulusal sınırların ötesinde, global ölçekte rekabet edebilir nitelikte olmalarını sağlamak.
- Yenilikçi ve paylaşımcı bir yaklaşımla, teknolojiyi eğitim ve iş süreçlerine entegre ederek yaşam boyu öğrenme alışkanlığı edindirmek.

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri bölümü için hazırlanan bu 6 maddelik yapı, hem Bölümümüzün disiplinlerarası kimliğini hem de mezunların iş gücü piyasasındaki stratejik konumunu yansıtmaktadır.

Bölümümüzün Program Eğitim Amaçları, STAR akreditasyon kurumunun “geniş kapsamlı ve paydaş odaklı” olma kriterleri ile uyumludur.

Bu amaçlar, mezunların sadece bilgi sahibi olmasını değil analiz edebilecek donanımı sağlamayı, uzmanlık kazandırmayı ve çözümleyebilecek profesyoneller yetiştirmeyi hedefleyerek kariyer çıktılarına odaklanmaktadır. Yani mesleki başarı odaklı amaçlardır.

Amaçlar paydaşların gereksinimlerini de karşılamaktadır. Özellikle PEA 3 (Çalışma Barışı) ve PEA 4 (Stratejik İK), hem kamu (İş Müfettişliği, İŞKUR) hem de özel sektör (İK Departmanları, Sendikalar) paydaşlarının beklentileriyle tam uyumludur.

Ayrıca amaçlar küresel bir vizyona da işaret etmektedir. PEA 6 (ILO Standartları ve Global Rekabet), mezunların ulusal sınırların ötesinde bir yetkinliğe sahip olmasını öngörmektedir.

Mezunların takip edilmesi LinkedIn gibi özel sosyal ağlar vasıtasıyla mümkün olabilmektedir. Bu platform iş dünyasındaki kişilerin diğer kişilerle iletişim kurmasını ve bilgi alışverişi yapmasını amaçlayan profesyonel sosyal iş ağı ve sosyal paylaşım platformudur. Bu platforma kayıtlı mezunlarımızın detaylı bir listesi oluşturulmuştur. Ancak yine de mezunları takip etmek için kurumsal bir yaklaşımın geliştirilmesi daha yerinde olacağı kanaatine varılmıştır.

2.2 Program Eğitim Amaçları, Yükseköğretim Kurumu ve Fakültenin misyonuyla uyumlu olmalıdır.

Açıklama:

Bölümümüzün Program Eğitim Amaçları (PEA) (CEEİ – PEA), Yalova Üniversitesi (Yalova Üniversitesi – Misyon, Vizyon ve Değerlerimiz) ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin misyon vizyon belgeleriyle (İİBF – Misyon ve Vizyon) tam bir dikey uyum içerisinde yapılandırılmıştır. Üniversitemizin **"yenilikçi ve paylaşımcı yükseköğretim kurumu"** olma vizyonu, programımızın ders içeriklerinde kullanılan **"teknoloji odaklı ve uygulama merkezli"** eğitim modeliyle somutlaşmaktadır.

Bölümümüz PEA 6 (Küresel Standartlar ve Teknoloji) ile üniversitenin teknoloji odaklı vizyonuna paralel olarak, küresel değişimleri takip eden ve teknolojiyi iş süreçlerine entegre eden mezunlar yetiştirmeyi hedefler.

Yine PEA 4 (Stratejik İK) ise insan kaynağını "en değerli stratejik varlık" olarak gören vizyoner yaklaşım, üniversitenin "paylaşımcı ve değer üreten" kimliğiyle örtüşür.

PEA 5 (Analitik Düşünme) kapsamında fakültemizin "analitik düşünen birey" hedefi, programın "veriye dayalı strateji geliştirme ve kanıta dayalı karar alma" amacıyla birebir örtüşür.

Fakültemizin topluma fayda sağlama misyonu ile programımızın **"küresel standartlarda sosyal politika ve çalışma barışı üretme"** hedefleri (PEA 2 ve PEA 3) birbirini doğrudan desteklemektedir.

Bütün bu söz konusu örtüşen değerler neticesinde analitik düşünen, toplumsal sorunlara duyarlı ve etik değerlere sahip mezunlar yetiştirme ortak paydasında birleşerek kurumun genel stratejik hedeflerine hizmet etmektedir.

2.3 Program Eğitim Amaçları, Paydaşların erişimine açık bir şekilde yayınlanmalıdır.

Açıklama:

Program Eğitim Amaçları, bölüm web sayfasında Vizyonumuz ve Misyonumuz başlığı altında yer almaktadır (ÇEEİ - Vizyonumu ve Misyonumuz).

2.4 Program Eğitim Amaçları, Paydaşların beklentileri doğrultusunda belirlenmelidir.

Açıklama:

Programın eğitim amaçları, sektörel beklentiler ve paydaş geri bildirimleri temel alınarak yapılandırılmaktadır. Bu hedefler, periyodik olarak düzenlenen paydaş toplantılarında gözden geçirilerek güncellenmekte ve şeffaflık ilkesi gereği öğrencilerin erişimine açık bir şekilde ilan edilmektedir (ÇEEİ – Dış Paydaş Toplantıları-1) (ÇEEİ – Dış Paydaş Toplantıları-2).

Bu bağlamda İl Gençlik Spor Müdürü Salih Kılıç, Çalışma ve İŞKUR İl Müdürü Erhan Dede ve Yalova Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürü Arif Laçin, Tersan Tershanesi İnsan Kaynakları Müdürü Ferhat Aktaş, Yalova İl Ticaret Müdürü Alparslan Tunalı ile bölümde toplantılar

gerçekleştirilmiştir. Bölümümüzün sunduğu yapı, PEA'ların belirlenmesinde yukarıdan aşağıya bir yöntem yerine, **"içeriden dışarıya ve katılımcı"** bir yöntem izlediğini göstermektedir. Böylelikle müfredat ile piyasa arasında dinamik bir bağ kurularak mezunların istihdam edilebilirliğini artabilecektir.

Sonuç olarak ÇEEİ Program Eğitim Amaçları, sadece akademik bir metin değil; iş dünyasıyla imzalanmış bir "yetkinlik sözleşmesi" niteliğindedir.

2.5 Program Eğitim Amaçları, düzenli olarak gözden geçirilmeli ve güncellenmelidir.

Açıklama:

Programın eğitim amaçları gerek paydaşlarla yapılan toplantılarla gerekse "bölüm yıl sonu toplantıları" ile düzenli olarak gözden geçirilmekte ve değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. (ÇEEİ – Bölüm Yıl Sonu Toplantıları)

Dış paydaşlardan gelen sektörel talepler ve akademisyenlerin akademik literatürdeki ve küresel standartlardaki (ILO vb.) değişimleri gündeme getirmesi ile gerekli güncellemeler tartışılmaktadır.

2.6. Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığını belirlemek için sistem kurulmalı ve işletilmelidir.

Açıklama:

Program Eğitim Amaçları her sene düzenli olarak yeni sınıflara oryantasyon programları aracılığıyla ulaştırılmaktadır. Her akademik yıl başında yeni kayıt yaptıran öğrencilere, ÇEEİ programının 6 maddelik eğitim amacı aktarılmaktadır. Bu, öğrencilerin 4 yıl sonunda hangi vizyonla mezun olacaklarını bilmeleri açısından sistemin başlangıç noktasıdır (ÇEEİ – Bölüm Oryantasyon Programı).

2.7. Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.

Açıklama:

Program Eğitim Amaçlarına (PEA) ulaşıldığını kanıtlamak, mezunların mezuniyetten birkaç yıl sonra (genellikle 3-5 yıl) iş hayatında sergiledikleri performansı ve ulaştıkları kariyer hedeflerini belgelemek anlamına gelmektedir.

Bölümümüzün geliştirmeye açık yönlerinden biri olan bu durumu **"Mezun Başarı İzleme Sistemi"** geliştirilmesi ile etkin bir takip olabilecektir. Mezunların hangi kurumlarda, hangi unvanlarla çalıştığını gösteren güncel bir veri tabanı oluşturulabilir (LinkedIn entegrasyonu, mezun portalları vb.). Bunun haricinde dış paydaşlardan gelen geri bildirimlerde programın eğitim amaçlarına ulaşma durumu hakkında genel bir bakış açısı sağlayacaktır.

3 Program Öğrenme Çıktıları

3.1. Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin tümünü kapsamalı **ve STAR Çıktıları ile Lisans Programa Özgü Öğrenme Çıktılarını** da içerecek şekilde tanımlanmalıdır. STAR Çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinin 34–İşletme ve Yönetim Bilimleri ve/veya 31– Sosyal ve Davranış Bilimleri temel alan yeterliliklerinin Lisans Programı (6) düzeyini kapsar. Her bir lisans programına özgü program öğrenme çıktıları tanımlanmıştır.

ÇEEİ Bölümü; ekonomi, hukuk, sosyoloji, psikoloji ve yönetim bilimlerinin kesişim noktasındadır. Bu çeşitlilik; hukuk, sosyal politika, insan kaynakları ve çalışma psikolojisi gibi alanların her biri için ayrı uzmanlık çıktıları tanımlanmasını zorunlu kılmıştır. Diğer idari bilimlerden farklı olarak program; yoksulluk, gelir eşitsizliği ve dezavantajlı gruplar gibi spesifik sosyal politika çıktılarına odaklanmıştır. Bu özelleşmiş alanlar da çıktı sayısını artırmaktadır. Akademik bilginin yanı sıra liderlik, iletişim ve etik gibi akreditasyon süreçlerinin kritik öneme sahip sosyal becerilerin ayrı maddeler halinde tanımlanması, çıktı listesini genişletmiştir. Bu doğrultuda Bölümümüzün program öğrenme çıktıları aşağıdaki gibidir:

1. Temel kavramları öğrenmiş ve iş hayatının temel problem çözme yeteneklerine sahip olma.
2. Genel ekonomi ve işletme yönetimi öğreniminin yanı sıra, öğrenci iş hayatı konularında sosyal, yasal ve ekonomik yeterlilik kazanmıştır.
3. İşgücü piyasası, istihdam, işsizlik ve yoksulluk gibi temel sosyo-ekonomik sorunları kavrayabilir.
4. İşçilerin ve işverenlerin topluca katıldığı ve devletin taraf olduğu endüstri ilişkileri sistemi çerçevesinde, öğrenci sendikaları analiz edebilir, toplu pazarlık ve grevle ilgili konuları farklı açılardan ele alabilir.
5. İşçi sendikaları, işçilerin ve işverenlerin katıldığı kurumlardır. Öğrenci, işçi sendikalarının ortaya çıkma koşullarını, tarihi gelişim süreçlerini, yasal dayanaklarını, zorluklarını ve günümüzdeki ekonomik koşullardaki yeniden yapılanmalarını analiz edebilir.
6. İş hukuku ve sosyal güvenlik hukuku alanında, öğrenci, işçi ve işveren arasındaki bireysel ve toplu iş ilişkilerine ilişkin doktrinleri ve yasal düzenlemelerin uygulamalarını öğrenmiş olur.
7. İnsan, toplumun gelişimi için en önemli bileşendir. İnsan kaynakları yönetimi, insanları işyerinde stratejik ve operasyonel anlamda daha verimli hale getirmek ve gerekli işçi memnuniyetini arttırmak için gerekli işyeri koşullarını oluşturmaktır. Ulusal ve uluslararası çerçevede insan kaynakları yönetimini kavrayabilir.
8. İş ilişkilerinde ortaya çıkan sosyal güvenliğin yasal yönünü analiz edebilir.
9. Emek, üretimin bileşenlerinden biridir. Öğrenci, emeğin istihdam koşullarının belirlenmesini ve işgücü piyasalarının diğer üretim faktörlerinin piyasalarındaki farklılıklarını anlayabilir.

10. Özellikle istihdam edilmeyenler, yaşlılar, engelliler, eski hükümlüler ve fakirler gibi sosyal politika alanlarını inceleyebilir.
11. Hükümetten ve sivil toplum kuruluşlarından gelen araçları kullanarak toplumdaki dezavantajlı grupların karşılaştığı zorlukların üstesinden gelmek için fikirler geliştirmeyi sosyal politikayı öğrenir.
12. Gelir eşitsizliğini azaltmak için devlet hizmetlerinin adil bir şekilde sunulmasını ve farklılıkların azaltılmasını öğrenme.
13. Çalışma hayatının davranışsal ve örgütsel süreçlerini inceleyen çalışma psikolojisinde analiz yapabilme.
14. İşgücü piyasaları tüm beklentilerin ötesinde değişiyor. Öğrenci, 21. yüzyılda işgücü piyasalarının olası durumu hakkında çalışmalar yapabilir.
15. İşçi sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli bilgiye sahiptir.
16. Bilimsel ilkelere uygun olarak vizyon sahibi olan öğrenci, sürekli kendini geliştirmesi gerektiğinin ve öğrenci olarak sürece katkıda bulunabileceğinin farkındadır.
17. Mesleki ve etik sorumlulukların ve iş güvenliğinin önemini kavrar.
18. Dünya kültürlerine açık, farklı inançlara, fikirlere ve yaşam tarzlarına saygılı olup, bilgiyi bilimsel düşünce açısından sorgulayabilir.
19. Farklı disiplinlerden oluşan takımlarda çalışabilir, inisiyatif alabilir ve liderlik yapabilir.
20. Yazılı ve görsel araçları kullanarak sözlü olarak etkili iletişim kurabilir.

Maddelerin fazlalığı, programın derinliğini ve mezunların çok yönlü (İnsan Kaynakları, Sendikacılık, Sosyal Planlama vb.) istihdam edilebilirliğini destekleyen stratejik bir tercihtir.

Tablo 3.1. Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçları ve STAR Çıktıları İlişkisi

STAR Çıktıları	Program Öğrenme Çıktıları																				Program Eğitim Amaçları					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	1	2	3	4	5	6
1. Alanıyla ilgili kuramsal ve olgusal bilgiye sahiptir.	X	X	X		X	X		X	X				X		X							X			X	X
2. Alanıyla ilgili bilişsel ve uygulama becerisine sahiptir.	X			X			X				X		X	X	X								X		X	X
3. Alanıyla ilgili bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliğine sahiptir.											X					X	X		X		X			X		
4. Alanıyla ilgili öğrenme yetkinliğine sahiptir.														X		X		X			X	X					
5. Alanıyla ilgili iletişim ve sosyal yetkinliğe sahiptir.										X		X						X	X	X				X		
6. Alana özgü yetkinliklere sahiptir.				X	X	X		X		X	X				X		X					X	X		X	X

Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin tümünü kapsamalı ve STAR Çıktılarını da içerecek şekilde tanımlanmalıdır.

Açıklama:

Bölümümüzün 20 çıktısından büyük bir kısmı doğrudan “alana özgü yetkinlikler” ve “kuramsal bilgi” ile ilişkilidir. Bu durum, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümümüzünün çok disiplinli hukuk-ekonomi-sosyoloji yapısının STAR kurumunun çıktılarıyla tam olarak örtüştüğünü gösterir.

Bireysel ve toplu iş hukuku, sosyal güvenlik mevzuatı ve İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) konuları (PÖÇ 6, 8, 15, 17) mezunun “uygulayıcı uzman” kimliğini pekiştirir.

Sosyal politika ve toplumsal duyarlılık konuları (PÖÇ 3, 10, 11, 12), programın en güçlü ve ayırt edici yönüdür. Yoksulluk, dezavantajlı gruplar ve gelir adaleti vurgusu, STAR kurumunun 31-Sosyal ve Davranış Bilimleri yeterliliklerini doğrudan karşılar. Dezavantajlı gruplara yönelik duyarlılık ve etik sorumlulukları kapsayan maddeler (PÖÇ 10, 12 ve 17), mezunun sadece teknik bir uzman değil, aynı zamanda toplumun sosyal dengelerini gözeten bir birey olması hedefiyle (PEA-4) doğrudan ilişkilidir

Endüstri ilişkileri sistemini analiz edebilme (PÖÇ 4) ve sosyal politika fikirleri geliştirebilme (PÖÇ 11) gibi çıktılar, STAR kurumunun bilişsel ve uygulama becerisi kriterini de karşılar. Bu ise “teoriyi pratiğe dökme” hedefinin (PEA-3) somut birer çıktısıdır.

Sürekli gelişim farkındalığı (PÖÇ 16), STAR kurumunun öğrenme yetkinliği ile eşleşir. Bu durum, Bölümümüzün “Sınav Bilgileri Sorgulama Sistemi” ve “Geri Bildirim Mekanizmaları” ile sağladığı şeffaf eğitim ortamının (PEA-1), öğrencide bir “öğrenmeyi öğrenme” bilinci oluşturduğunu kanıtlar.

Yönetim ve örgütsel süreçler içeren çıktılar (PÖÇ 4, 5, 7, 13), stratejik insan kaynakları yönetimi, sendikacılık ve çalışma psikolojisi odaklıdır. Bu kısım "34- İşletme ve Yönetim Bilimleri” alanı yeterliliklerini destekler

İktisat ve işgücü piyasası ile ilgili konuları içeren çıktılar (PÖÇ 1, 2, 9, 14), işgücü piyasası analizi, istihdam teorileri ve 21. yüzyılın değişen çalışma koşullarını içerir. TYYÇ’nin analiz ve sentez becerilerini temsil eder.

Mesleki ve sosyal becerilere ilişkin çıktılar ise (PÖÇ 16, 18, 19, 20), liderlik, takım çalışması, etik değerler, etkili iletişim ve bilimsel sorgulama gibi “soft skill” olarak adlandırılan becerileri kapsar.

Çıktıların sadece”bilme” düzeyinde değil; analiz etme (PÖÇ 5, 8), fikir geliştirme (PÖÇ 11) ve inisiyatif alma (PÖÇ 19) düzeyinde tanımlanmış olması, lisans düzeyi yetkinlik beklentilerini karşıladığını kanıtlar.

Program Öğrenme Çıktıları, ilgili yönerge ekinde verilen Lisans Programına Özgü Program Öğrenme Çıktılarını içermelidir. Bir Lisans Programı adı nedeniyle birden fazla Program kapsamına giriyorsa, her biri için Programa Özgü Ölçütlerin, Program Öğrenme Çıktılarına dahil edildiği gösterilmelidir.

Açıklama:

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri (ÇEEİ) programı, adı ve içeriği itibarıyla hem "34 – İşletme ve Yönetim Bilimleri" hem de "31 – Sosyal ve Davranış Bilimleri" temel alanlarının kesişim kümesinde yer almaktadır. Bu nedenle, program öğrenme çıktılarımız her iki alanın da Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 6. Düzey (Lisans) yeterliliklerini içermektedir.

Programın çok boyutlu kapsamına örnek olarak; işletme ve yönetim alanı için "İnsan Kaynakları Yönetimi" (PÖÇ 7) ve "Örgütsel Analiz" (PÖÇ 13) gibi çıktılar tanımlanırken; sosyal bilimler alanı için "Yoksulluk ve Sosyo-Ekonomik Sorunlar" (PÖÇ 3) ve "Sosyal Politika Geliştirme" (PÖÇ 11) gibi spesifik uzmanlık çıktıları listeye eklenmiştir.

Yine programın hukuk odaklı yapısı gereği "İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku" (PÖÇ 6, 8) ile "Mesleki Etik" (PÖÇ 17) çıktıları, STAR kurumunun programa özgü ölçütlerini doğrudan karşılayacak niteliktedir.

Genel idari bilimler programlarından farklı olarak, ÇEEİ programına has olan "Endüstri İlişkileri ve Sendikacılık"(PÖÇ 4, 5) ile "Dezavantajlı Gruplar" (PÖÇ 10) gibi alanlar, yönerge ekindeki özel ölçütlerin gerektirdiği yetkinlikleri tam olarak kapsamaktadır.

PÖÇ No	Program Öğrenme Çıktısı Özeti	31-Sosyal ve Davranış Bilimleri	34-İşletme ve Yönetim Bilimleri	Uyumluluk Açıklaması
1-2	Temel Kavramlar ve Ekonomik Yeterlilik	X	X	Her iki alanın temel teorik altyapısını kapsar.
3	İşgücü Piyasası ve Yoksulluk	X		Sosyal bilimlerin "toplumsal sorunlar" odağına girer.
4-5	Endüstri İlişkileri ve Sendikacılık	X	X	Sosyal haklar (31) ve kurumsal yönetim (34) kesişimidir.
6-8	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	X		Sosyal devlet ve yasal haklar (31) alanına özgüdür.
7	İnsan Kaynakları Yönetimi		X	İşletme yönetiminin stratejik ve operasyonel çıktısıdır.
9	Emek ve Üretim Faktörleri	X	X	Ekonomi (31) ve üretim yönetimi (34) uyumludur.
10-11	Dezavantajlı Gruplar ve Sosyal Politika	X		Doğrudan 31 nolu Sosyal Bilimler alan ölçütüdür.
12	Gelir Eşitsizliği ve Adil Dağılım	X		Toplumsal refah ve makro ekonomi (31) çıktısıdır.
13	Çalışma Psikolojisi	X		Davranış Bilimleri (31) temel alan yeterliliğidir.
14	21. Yüzyıl İşgücü Piyasası Trendleri	X	X	Gelecek projeksiyonları ve yönetsel stratejiler.
15	İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG)		X	İşletme güvenliği ve operasyonel yönetim (34) konusudur.
16	Sürekli Gelişim ve Yaşam Boyu Öğrenme	X	X	TYYÇ 6. Düzey ortak yetkinlik çıktısıdır.
17	Mesleki Etik ve Sorumluluk	X	X	Mesleki davranış standartları (her iki alan için kritik).

18	Bilimsel Sorgulama ve Kültürel Açıklık	X		Sosyal bilimci formasyonunun temel taşıdır.
19	Takım Çalışması ve Liderlik		X	Yönetim becerileri ve örgütsel liderlik (34) odaklıdır.
20	Etkili İletişim ve Raporlama	X	X	Profesyonel hayat için ortak beceri setidir.

3.2. Program Öğrenme Çıktılarının sağlandığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmalı ve işletilmelidir.

Açıklama:

Programın 20 çıktısı, müfredattaki tüm zorunlu ve seçmeli derslerle ilişkilendirilmiştir. Her dersin, program çıktılarına hangi düzeyde (1-5 arası) katkı sağladığı tanımlanmıştır. Bölüm öğretim elemanları, ara sınav, final, ödev ve projelerdeki her bir değerlendirme kalemini ilgili PÖÇ ile eşleştirmektedir. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden yürütülen bu süreçte, bir öğrencinin sınavdaki başarısı otomatik olarak görülebilmektedir.

3.3. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarını sağladıkları kanıtlanmalıdır.

Açıklama:

Bölümümüzün 240 AKTS'lik eğitim planındaki her bir ders, ilgili PÖÇ'lerle (Hukuk, Ekonomi, Sosyal Politika, İK vb.) doğrudan eşleştirilmiştir. Öğrencinin mezuniyet için gerekli tüm zorunlu ve seçmeli dersleri başarıyla tamamlaması, "Bölüm Mezuniyet Komisyonu" tarafından denetlenmektedir. Bu denetim, öğrencinin ders içerikleriyle tanımlanan bilgi ve beceri setlerini akademik olarak kazandığının bir kanıtıdır.

Bölümümüzde 2025 yılı itibariyle öğrencilerin eğitim süreci boyunca girdikleri ara sınav, final ve proje değerlendirmeleri ÜBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi) üzerinden PÖÇ bazlı tanımlanmaya başlanmıştır. Mezuniyet aşamasındaki her öğrenci PÖÇ'lerde hedeflenen başarıya ne oranda ulaştıkları belirlenebilecektir.

4 Program Öğretim Planı

4.1. Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağlayan bir Program Öğretim Planı (Müfredatı) olmalıdır. Program Öğretim Planı, Program Öğrenme Çıktıları (Genel Ölçütler) ve Programa Özgü Öğrenme Çıktıları (Programa Özgü Ölçütleri) içermelidir.

Tablo 4.1. Lisans Programı Öğretim Planı (Müfredat)

	Ders Kodu	Ders Adı	Ders Türü (1) Temel (2) Uzmanlık (3) Tamamlayıcı (4) Diğer	Zorunlu (Z) Seçmeli (S)	Yüz Yüze (Y) Uzaktan (U)	AKTS Kredisi
1. Yarıyıl	İÇE101	İktisada Giriş	1	Z	Y	5
	İÇE103	Genel İşletme	1	Z	Y	5
	İÇE105	Hukuka Giriş	1	Z	Y	5
	İÇE107	Sosyal Politikaya Giriş	2	Z	Y	6
	İÇE109	Matematik	1	Z	Y	5
	TDB101	Türk Dili -I	4	Z	Y	2
	YDB101	Yabancı Dil-I	4	Z	Y	2
2. Yarıyıl	İÇE102	Çalışma Ekonomisine Giriş	2	Z	Y	5
	İÇE104	Sosyolojiye Giriş	1	Z	Y	5
	İÇE106	Kamu Yönetimi	3	Z	Y	4
	İÇE108	Türkiye'de Sosyal Politika	2	Z	Y	5
	İÇE110	Borçlar Hukuku	1	Z	Y	4
	İÇE112	Mikro İktisat	1	Z	Y	3
	TDB102	Türk Dili -II	4	Z	Y	2
	YDB102	Yabancı Dil-II	4	Z	Y	2
3. Yarıyıl	İÇE201	Çalışma Ekonomisi	2	Z	Y	5
	İÇE203	Endüstri ilişkileri	2	Z	Y	5
	İÇE205	Örgütsel Davranış	2	Z	Y	4
	İÇE207	Çalışma Sosyolojisi	2	Z	Y	4
	İÇE209	Makro İktisat	1	Z	Y	3
	İÇE211	Sosyal Güvenlik Teorisi	2	Z	Y	3
	İÇE213	Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı	4	Z	Y	2
	AİB101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi -I	4	Z	Y	2
	KRY102	Kariyer Planlama	4	Z	Y	2
4. Yarıyıl	İÇE204	Bireysel İş Hukuku	2	Z	Y	5
	İÇE206	Sosyal İstatistik	1	Z	Y	3
	İÇE208	İnsan Kaynakları Yönetimi	2	Z	Y	5
	İÇE210	Ticaret Hukuku	3	Z	Y	3
	İÇE212	Genel Muhasebeye Giriş	3	Z	Y	4
	İÇE214	Çalışma İlişkileri Tarihi	2	Z	Y	4

	İÇE216	İnsan Hakları ve İşçi Hakları	2	Z	Y	4
	AİB102	Atatürk İlkeleri ve Inkılap Tarihi -II	4	Z	Y	2
5. Yarıyıl	İÇE301	Çalışma Psikolojisi	2	Z	Y	6
	İÇE303	Muhasebe	3	Z	Y	5
	İÇE305	Sosyal Güvenlik Hukuku	2	Z	Y	5
	İÇE307	Avrupa Birliği'nde Sosyal Politika	2	Z	Y	5
	USD00VII	Üniversite Seçmeli Ders	4	S	Y	3
	İÇE331	Bireysel İş Hukukunda Güncel Olaylar	2	S	Y	3
	İÇE333	İşgücü Piyasasında Dezavantajlı Gruplar	2	S	Y	3
	İÇE335	Maliye Politikası	3	S	Y	3
	İÇE337	Kamu Kesiminde Çalışma İlişkileri	2	S	Y	3
	İÇE339	Türkiye Ekonomisi	2	S	Y	3
	İÇE341	Küresel Ekonomide Çalışma, Emek ve Sermaye	2	S	Y	3
	İÇE343	Emek Piyasaları Yönetimi	2	S	Y	3
	İÇE345	Envanter ve Bilanço	3	S	Y	3
	İÇE347	Mesleki Eğitim ve Yönlendirme	2	S	Y	3
	İÇE349	Teknolojik Gelişmeler ve Çalışma Hayatı	2	S	Y	3
	İÇE351	Sosyal Organizasyonlar ve Sosyal Girişimcilik	2	S	Y	3
	İÇE353	International Human Resource Management	2	S	Y	3
	İÇE355	International Relations	2	S	Y	3
	İÇE357	Work, Labor,and Capital in the Global Economy	2	S	Y	3
6. Yarıyıl	İÇE302	Toplu İş Hukuku	2	Z	Y	5
	İÇE304	İş Değerleme ve Ücret Yönetimi	2	Z	Y	5
	İÇE306	Türkiye'de Sosyal Yardım ve Sosyal Hizmetler	2	Z	Y	5
	İÇE308	Girişimcilik	3	Z	Y	6
	İÇE332	Sivil Toplum ve Sosyal Politika	2	S	Y	3
	İÇE334	Ergonomi	2	S	Y	3
	İÇE336	Emek Piyasalarının Uluslararası Mukayesesi	2	S	Y	3
	İÇE338	Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi	2	S	Y	3
	İÇE340	Uluslararası İstihdam Politikaları	2	S	Y	3
	İÇE342	İş Sağlığı ve Güvenliği	2	S	Y	3
	İÇE344	Çalışma Hayatında Liderlik	2	S	Y	3
	İÇE346	Uluslararası Sosyal Politika	2	S	Y	3
	İÇE348	Karşılaştırmalı Perspektifte İş Gücü Piyasası	2	S	Y	3
	İÇE350	Şirketler Muhasebesi	3	S	Y	3
	İÇE352	Kentleşme ve Çevre Sorunları	2	S	Y	3
	İÇE354	Kamu Maliyesi	3	S	Y	3
	İÇE356	Strategic Human Resource Management	2	S	Y	3
	İÇE358	International Social Policy	2	S	Y	3
	İÇE360	Labor Markets in Comparative Perspective	2	S	Y	3
7. Yarıyıl	İÇE401	Araştırma Yöntemleri	1	Z	Y	5
	İÇE403	Türkiye'de İstihdam Politikaları	2	Z	Y	5
	İÇE405	Gelir ve Servet Dağılımı	2	Z	Y	5
	İÇE407	Uygulamalı İnsan Kaynakları Yönetimi	2	Z	Y	6

	İÇE431	Toplu İş Hukukunda Güncel Olaylar	2	S	Y	3
	İÇE433	KOBİ'lerde Çalışma İlişkileri	2	S	Y	3
	İÇE435	Refah Devletinin Analizi	2	S	Y	3
	İÇE437	Uluslararası Sosyal Politika	2	S	Y	3
	İÇE439	Endüstriyel Demokrasi	2	S	Y	3
	İÇE441	İş Piyasaları Analizi	2	S	Y	3
	İÇE443	Uluslararası Göç ve Sorunları	2	S	Y	3
	İÇE445	Çalışma Ekonomisine Yönelik Yabancı Dil	2	S	Y	3
	İÇE447	Sosyal Psikoloji	2	S	Y	3
	İÇE449	Uluslararası İktisat	2	S	Y	3
	İÇE451	Kooperatifçilik	2	S	Y	3
	İÇE453	Social Policy in the European Union	2	S	Y	3
	İÇE455	Human Resource Management in Europe	2	S	Y	3
	İÇE457	Labor in Global Cities	2	S	Y	3
	İÇE459	Human Rights and Worker Rights	2	S	Y	3
	İÇE461	Analysis of the Welfare State	2	S	Y	3
8. Yarıyıl	İÇE400	Bitirme Tezi	2	Z	Y	5
	İÇE402	Çalışma Hayatında Verimlilik	2	Z	Y	5
	İÇE404	Küresel Dünyada Sosyal Sorunlar	2	Z	Y	5
	İÇE406	Girişimcilikte Yeni Gelişmeler	2	Z	Y	6
	İÇE432	İş Ahlakı ve Sosyal Sorumluluk	2	S	Y	3
	İÇE434	Yerel Yönetimlerde Sosyal Politika	2	S	Y	3
	İÇE436	Uyuşmazlık Çözme Yöntemleri	2	S	Y	3
	İÇE438	Vergi Hukuku	3	S	Y	3
	İÇE440	Endüstri İlişkilerine Yönelik Yabancı Dil	2	S	Y	3
	İÇE442	Karşılaştırmalı Endüstri İlişkileri	2	S	Y	3
	İÇE444	Sosyal Politika Bağlamında Yaşlılık Politikaları	2	S	Y	3
	İÇE446	Social Policy in Local Governments	2	S	Y	3
	İÇE448	International Economics	2	S	Y	3
	İÇE450	Comparative Industrial Relations	2	S	Y	3
	İÇE452	Social Problems in a Global World	2	S	Y	3
	İYB401	İş Yaşamı Becerileri	2	S	Y	3

Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağlayan bir Program Öğretim Planı (Müfredatı) olmalıdır.

Açıklama:

ÇEEİ Bölüm müfredatı, öğrencinin mezuniyet anındaki yetkinliklerini (PÖÇ) ve mezuniyet sonrası kariyer hedeflerini (PEA) gerçekleştirmek için tasarlanmıştır. Öğretim planındaki temel bilim dersleri, öğrencinin akademik altyapısını kurar. Örneğin **İktisada Giriş, Hukuka Giriş ve İşletme** dersleri; öğrencinin temel kavramları öğrenmesini ve sosyal/yasal yeterlilik kazanmasını sağlar. Bir başka örnekte **Yabancı Dil ve Kariyer Planlama** gibi dersler; etkili iletişim (PÖÇ 20), takım çalışması (PÖÇ 19) ve sürekli gelişim farkındalığını (PÖÇ 16) destekler.

Bazı dersler programa özgü uzmanlık alanlarını teşkil etmektedir. Örneğin **Endüstri İlişkileri ve Çalışma Ekonomisi** dersleri; sendikaların analizi (PÖÇ 4, 5) ve işgücü piyasası dinamiklerinin kavranmasını sağlar. Yine **Bireysel ve Toplu İş Hukuku ile Sosyal Güvenlik Hukuku** dersleri; yasal düzenlemelerin uygulamalarını ve sosyal güvenliğin yasal yönünü analiz etme yetisini kazandırır. Son olarak **Sosyal Politikaya Giriş ve Türkiye'de Sosyal Politika** dersleri; yoksulluk, dezavantajlı gruplar ve gelir eşitsizliği gibi alanlarda fikir geliştirmeyi mümkün kılar.

Bazı dersler gerçek hayatta uygulama ve yetkinlik ölçütlerinin sağlanması ile doğrudan ilişkilidir. Örneğin **İnsan Kaynakları Yönetimi ve Uygulamalı İK** dersleri; stratejik ve operasyonel verimlilik ile işçi memnuniyetini artırma becerisini sağlar. İş Sağlığı ve Güvenliği dersi; bu alandaki gerekli bilgi ve etik sorumlulukları pekiştirir. Bitirme Tezi; tüm bilimsel ilkeleri ve sorgulama yeteneğini bir sentez halinde ortaya koyar.

Program Öğretim Planı, Program Öğrenme Çıktıları (Genel Ölçütler) ve Programa Özgü Öğrenme Çıktıları (Programa Özgü Ölçütleri) içermelidir.

Açıklama:

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümümüzünün 20 maddelik program öğrenme çıktıları (PÖÇ) ile mevcut ders müfredatı arasındaki dikey ve yatay uyuma ilişkin örnekler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yarıyıl	Ders Adı	İlişkili PÖÇ	Ölçüt Türü
1. YY	İktisada Giriş	PÖÇ 1, 2, 9	Genel (Temel)
2. YY	Çalışma Ekonomisine Giriş	PÖÇ 3, 14	Programa Özgü
3. YY	Endüstri İlişkileri	PÖÇ 4, 5	Programa Özgü
4. YY	İnsan Kaynakları Yönetimi	PÖÇ 7, 19	Programa Özgü / Genel
5. YY	Sosyal Güvenlik Hukuku	PÖÇ 6, 8	Programa Özgü
6. YY	İş Sağlığı ve Güvenliği	PÖÇ 15, 17	Programa Özgü / Genel
7. YY	Gelir ve Servet Dağılımı	PÖÇ 12	Programa Özgü
8. YY	Bitirme Tezi	PÖÇ 1, 16, 18, 20	Programa Özgü / Genel

Aşağıda yer alan tablo da müfredatımızda yer alan temel derslerin, tanımladığınız 20 Program Öğrenme Çıktısına'na (PÖÇ) ne düzeyde katkı sağladığını örnek göstermektedir.

Ders Adı / Program Çıktısı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20
İktisada Giriş	5	5	3	1	1	1	1	1	5	2	2	3	1	3	1	4	2	3	2	3
Hukuka Giriş	5	5	2	3	3	4	2	3	1	2	2	2	1	1	1	4	3	4	2	3
Sosyal Politikaya Giriş	4	4	5	4	3	3	2	4	4	5	5	5	2	4	2	4	4	4	3	4
Çalışma Ekonomisi	4	5	5	4	3	3	3	3	5	4	4	4	3	5	2	4	3	4	3	4
Endüstri İlişkileri	4	4	4	5	5	4	4	3	4	3	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4
İş Hukuku (Bir. / Top.)	4	5	3	5	5	5	4	4	3	4	4	3	3	3	4	4	5	4	3	4
İnsan Kaynakları Yön.	4	4	3	4	3	4	5	2	3	2	3	2	5	4	4	4	4	4	5	5
Sosyal Güvenlik Hukuku	4	5	4	3	3	5	3	5	3	5	5	4	2	3	3	4	4	4	3	4
Çalışma Psikolojisi	3	3	3	3	3	2	4	1	2	3	3	2	5	4	4	4	4	4	4	4
İş Sağlığı ve Güvenliği	4	3	2	2	2	4	4	3	2	3	3	2	4	3	5	4	5	3	3	4
Bitirme Tezi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Matris Puanlama Ölçütü: 1: Çok Düşük, 2: Düşük, 3: Orta, 4: Yüksek, 5: Çok Yüksek

4.2. Program Öğretim Planının uygulanmasında kullanılacak olan öğretim yöntemleri, öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıracak yapıda olmalıdır.

Açıklama:

İktisada Giriş, Hukuka Giriş ve Sosyal Politika gibi temel derslerde kullanılan anlatım yöntemi; görsel materyaller, güncel ekonomik raporlar ve karşılaştırmalı veri tablolarıyla desteklenmektedir. Bu derslerde uygulanan "Soru-Cevap" tekniği, öğrencinin temel kavramları içselleştirmesini (PÖÇ 1, 2) ve eleştirel düşünme yetisini geliştirmesini sağlamaktadır.

ÇEEİ disiplininin omurgasını oluşturan Bireysel İş Hukuku, Toplu İş Hukuku, Bireysel İş Hukukunda Güncel Olaylar, Toplu İş Hukukunda Güncel Olaylar ve Sosyal Güvenlik Hukuku derslerinde; gerçek Yargıtay kararları, işçi-işveren uyuşmazlık senaryoları ve toplu sözleşme süreçleri vaka analizi yöntemiyle işlenmektedir. Bu yöntem, öğrencilerin yasal mevzuatı gerçek hayat problemlerine uygulama (PÖÇ 6, 8) ve çözüm üretme kapasitesini arttırmaktadır.

"Bitirme Tezi" dersi; öğrencinin bağımsız araştırma yapma, bilimsel etik ilkelerine uyma ve karmaşık çalışma hayatı verilerini analiz etme (PÖÇ 17, 18) yetenekleri kazandıkları araştırma ve sorgulama odaklı bir öğrenme sürecidir.

Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden paylaşılan etkileşimli materyaller, video kaynaklar ve dijital kütüphane erişimleri ile eğitim süreci zenginleştirilmektedir. Bu yaklaşım, mezunlarımızın 21. yüzyıl dijital işgücü piyasasına (PÖÇ 14) uyum sağlamasını kolaylaştırır.

4.3. Program Öğretim Planının uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir öğretim sistemi kurulmalı ve işletilmelidir.

Açıklama:

Bölüm öğretim planı uygulanmasını güvence altına alan ve sürekli iyileştirilmesini sağlayan sistemimiz, PUKÖ (Planla – Uygula – Kontrol Et – Önlem Al) döngüsü ve Üniversite Kalite Güvence Sistemi ile tam uyumlu bir şekilde işletilmektedir.

Müfredattaki her dersin öğrenme çıktıları, haftalık içeriği, kaynakları ve değerlendirme yöntemleri Bologna Süreci kriterlerine uygun olarak ÜBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi) üzerinden ilan edilir. Bu sistem, öğretim planının tüm şubelerde ve derslerde standart bir kalitede uygulanmasını garanti eder.

Bölümümüzde her dönemin başında yapılan bölüm akademik kurul toplantılarıyla, derslerin birbiriyle olan ilişkisi ve Program Öğrenme Çıktılarına (PÖÇ) katkısı gözden geçirilerek müfredat uyumu sağlanır.

Yılda en az bir kez gerçekleştirilen "Dış Paydaş İstişare Toplantıları" ile programın iş dünyasındaki karşılığı denetlenir.

ÇEEİ disiplininin doğası gereği; bireysel ve toplu iş hukukunda yeni yasal düzenlemeler, sosyal güvenlik reformları ve insan kaynakları alanındaki dijital dönüşüm gibi gelişmeler bölüm yıl sonu değerlendirme toplantısı değerlendirilir ve ders izlencelerine ilave edilir.

4.4. Program Öğretim Planı aşağıdaki bileşenleri içermelidir. Seçmeli Ders oranı en az %25 olmalıdır.

Akreditasyon kurumunun belirlediği en az %25 seçmeli ders oranı kriteri, öğrencinin kendi eğitim yolunu şekillendirme özgürlüğünü ve uzmanlaşmak istediği alt alanlara (örneğin sadece İK veya sadece Sosyal Politika) odaklanmasını sağlar.

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü müfredatı, öğrencilerin temel disiplinlerde güçlü bir altyapı kazanmalarını sağlarken, aynı zamanda kendi kariyer hedefleri doğrultusunda uzmanlaşmalarına imkan tanıyan esnek bir yapıda tasarlanmıştır.

Bölüm program öğretim planına göre bir öğrencinin mezun olabilmesi için tamamlaması gereken 240 AKTS'lik bir ders yükü bulunmaktadır. Müfredatın ilk dört yarıyılı (1. ve 2. yıl) zorunlu (Z) derslerden oluşmaktadır. Bu dönemde alınan 32 adet zorunlu ders (15+17), öğrencinin disiplinlerarası bakış açısını (PEA 1) ve temel kuramsal yeterliliğini (PÖÇ 1, 2) inşa eder.

Zorunlu ders sayısı ilk yıl için 15 adet, ikinci yıl için 17 adet, üçüncü yıl için 8 adet ve dördüncü yıl için 8 adet olmak üzere **toplamda 48 adettir.**

Seçmeli dersler 5. yarıyılda (3.yılda) başlamaktadır. **Seçmeli derslerin sayısı** ise üçüncü yılda 30 adet ve dördüncü yılda 28 adet olmak üzere **toplamda 58 adettir.**

Öğrencilerimiz, zengin seçmeli ders havuzunu kullanarak;

- İnsan Kaynakları odaklı olarak; Performans Yönetimi, Ücret Sistemleri, İş Analizi gibi derslerle,
- Sosyal Politika odaklı olarak; Refah Devletleri, Sosyal Haklar, Dezavantajlı Gruplar gibi derslerle,
- Hukuk ve Sendikacılık odaklı olarak; Uluslararası İş Hukuku, Sendikal Haklar gibi

derslerle uzmanlaşabilmektedir.

Seçmeli ders yapısı, öğrencinin sadece bilgi almasını değil, ilgi duyduğu alanda uzmanlaşmasını sağlar. Bu durum, mezunlarımızın iş gücü piyasasında (İK Uzmanı, Sosyal Güvenlik Denetmeni veya Sendika Uzmanı olarak) ayırt edici bir kimlik kazanmasına ve Program Eğitim Amaçlarımıza (PEA 2, 3, 4) doğrudan ulaşılmasına hizmet eder.

4.4.1. Program Öğretim Planı, Lisans Programı temel alan derslerini içermelidir.

Açıklama:

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri lisans programı öğretim planı; STAR Temel Alan Yeterlilikleri (31-Sosyal ve Davranış Bilimleri ile 34-İşletme ve Yönetim Bilimleri) ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 6. Düzey yeterliliklerini eksiksiz karşılayacak şekilde, güçlü bir **"Temel Alan Dersleri"** kümesi üzerine inşa edilmiştir.

1. İktisat ve Çalışma Ekonomisi Temel Alanı: Programın ekonomik analiz kabiliyetini temsil eden İktisada Giriş, Mikro İktisat ve Makro İktisat gibi genel derslerin yanı sıra; disipline özgü Çalışma Ekonomisi I-II ve İstihdam ve İşsizlik gibi dersler öğretim planının merkezinde yer almaktadır. Bu dersler, öğrencinin işgücü piyasası dinamiklerini (PÖÇ 3, 9) analiz etmesini ve ekonomik verileri yorumlamasını (PEA 5) sağlar.

2. Hukuk ve Sosyal Güvenlik Temel Alanı: ÇEEİ mezunlarının en önemli uzmanlık alanlarından biri olan hukuk formasyonu; Hukuka Giriş, Ticaret Hukuku ve Borçlar Hukuku ile başlayıp, uzmanlık dersleri olan Bireysel İş Hukuku, Bireysel İş Hukukunda Güncel Olaylar, Toplu İş Hukuku, Toplu İş Hukukunda Güncel Olaylar ve Sosyal Güvenlik Hukuku ile tamamlanmaktadır. Bu ders kümesi, yasal düzenlemeleri uygulama ve uyuşmazlık çözme (PÖÇ 6, 8) yetkinliklerinin güvencesidir.

3. Sosyal Politika ve Endüstri İlişkileri Temel Alanı: Bölümümüzün toplumsal duyarlılık ve çalışma barışı vizyonunu yansıtan Sosyal Politikaya Giriş, Türkiye'de Sosyal Politika, Gelir ve Servet Dağılımı, Endüstri İlişkileri ve Sendikacılık gibi dersler, programın 31-Sosyal ve Davranış Bilimleri kimliğini pekiştirmektedir. Bu dersler aracılığıyla öğrenciler yoksulluk, gelir dağılımı ve sosyal haklar (PÖÇ 10, 11, 12) konularında derinlik kazanmaktadır.

4. Yönetim ve Organizasyon (İnsan Kaynakları) Temel Alanı: 34-İşletme ve Yönetim Bilimleri alanı kapsamında yer alan İşletme Bilimine Giriş, İnsan Kaynakları Yönetimi, Yönetim ve

Organizasyon ile Çalışma Psikolojisi, Örgütsel Davranış dersleri, mezunlarımızın operasyonel ve stratejik yönetim becerilerini (PÖÇ 7, 13) geliştirmektedir.

Sonuç olarak öğretim planımızda yer alan bu temel alan dersleri, sadece kuramsal bilgi sunmakla kalmayıp, disiplinlerarası bir sentez oluşturarak öğrencilerin mezuniyet anında ihtiyaç duyacağı tüm mesleki bilgi, beceri ve yetkinlikleri (PÖÇ 1-20) kapsayacak şekilde hiyerarşik bir sıra ile yerleştirilmiştir. Bu yapı, mezunlarımızın hem kamu bürokrasisinde (Müfettişlik, Denetmenlik vb.) hem de özel sektörde (İK Uzmanlığı, Danışmanlık vb.) rekabet edebilir bir donanıma sahip olmasını garanti altına almaktadır.

4.4.2. Program Öğretim Planı, Lisans Programı uzmanlık alan derslerini içermelidir.

Açıklama:

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri programı öğretim planı, öğrencilerin sadece genel idari ve sosyal bilimler bilgisiyle yetinmeyip, çalışma hayatının spesifik alanlarında uzmanlaşmalarını sağlayacak zengin bir **"Uzmanlık Alan Dersleri"** sunmaktadır.

Müfredatın özellikle 5. yarıyılından itibaren yoğunlaşan bu dersler, programımızın disiplinlerarası kimliğini üç temel uzmanlık patikasında somutlaştırmaktadır. Bunlar:

1. İnsan Kaynakları ve Çalışma Psikolojisi Uzmanlığı: İşletmelerin stratejik yönetim süreçlerine odaklanan bu uzmanlık alanı; İnsan Kaynakları Yönetimi, Uygulamalı İK, İş Değerleme ve Ücret Yönetimi, Örgütsel Davranış ile Çalışma Psikolojisi gibi dersleri içermektedir. Bu dersler, öğrencinin bir organizasyonun en değerli varlığı olan insan kaynağını yönetme (PÖÇ 7, 13) ve verimliliği artırma (PEA 4) becerilerini 'uzman' düzeyine taşır.

2. Endüstri İlişkileri ve Çalışma Hukuku Uzmanlığı: Çalışma barışının tesisi ve hukuksal süreçlerin yönetimine odaklanan bu patika; Sendikacılık, Toplu Pazarlık Ekonomisi, Uluslararası İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Uygulamaları gibi konuları içeren derslerden oluşmaktadır. Öğrenciler bu derslerle, sendikal süreçleri analiz etme (PÖÇ 4, 5) ve karmaşık hukuki uyuşmazlıkları çözümleme (PEA 3) yetkinliği kazanarak endüstriyel demokrasi aktörü haline gelirler.

3. Sosyal Politika ve Refah Ekonomisi Uzmanlığı: Toplumsal sorunlara çözüm üretme odaklı olan bu uzmanlık alanı; Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal Politikalar, Gelir ve Server Dağılımı, Karşılaştırmalı Sosyal Politika ve İşçi Hakları ve İnsan Hakları gibi konuları içeren dersleri kapsamaktadır. Diğer idari bilimlerden programımızı ayıran bu alan, öğrencinin toplumsal refahı artıracak projeler geliştirme (PÖÇ 10, 11, 12) ve kamu yararını gözetme (PEA 2) vizyonunu pekiştirir.

Sonuç olarak uzmanlık alan derslerimiz, öğrencilerimizin sadece mezun olmasını değil, iş gücü piyasasında ihtiyaç duyulan **nitelikli uzmanlar** olarak konumlanmalarını sağlamaktadır. Bu yapı, hem kamu kurumlarının (İŞKUR, SGK, Bakanlıklar) hem de özel sektörün (İK Departmanları, Danışmanlık Firmaları) beklentileriyle tam bir dikey uyum içerisindedir.

4.4.3. Program Öğretim Planı, Lisans Programı yetkinlik tamamlayıcı dersleri (seçmeli ve zorunlu) içermelidir.

Açıklama:

Öğretim planımızda yer alan Araştırma Yöntemleri ile Bitirme Tezi gibi dersler, öğrencilerin bilgiyi sorgulama, analiz etme ve raporlama yetkinliklerini (PÖÇ 16, 18, 20) tamamlar. Bu dersler aracılığıyla öğrenciler, çalışma hayatındaki karmaşık sorunları bilimsel bir süzgeçten geçirerek çözüm önerileri geliştirme (PEA 1, 5) kapasitesi kazanır.

Programın disiplinlerarası kimliği gereği, Sivil Toplum ve Sosyal Politika, İnsan Hakları ve İşçi Hakları, İş Ahlakı ve Sosyal Sorumluluk, Çalışma Sosyolojisi gibi dersler, mezuniyet sonrası profesyonel hayata katkı sağlar. Bu dersler, mezunlarımızın iş sağlığı ve güvenliği bilinci (PÖÇ 15) ile ahlaki sorumluluklarının (PÖÇ 17) farkında, toplumdaki dezavantajlı gruplar (PÖÇ 10) ile farklı inanç ve fikirlere (PÖÇ 18) saygılı olan bireyler olmasını sağlar.

Yabancı Dil-I, Yabancı Dil-II ile Mesleki Yabancı Dil dersleri yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurma (PÖÇ 20) yetkinliğini küresel düzeye taşımaktadır.

Kariyer planlama ve iş yaşamı becerileri dersleri takımlarda çalışabilme, liderlik yapabilme (PÖÇ 19) ve öğrenci olarak sürece katkıda bulunma farkındalığı (PÖÇ 16) çıktılarıyla doğrudan ilişkilidir.

Temel bilgi teknolojisi kullanımı dersi görsel araçları kullanarak iletişim kurma (PÖÇ 20) ve iş hayatının temel teknik yeteneklerine sahip olma (PÖÇ 1) gerekliliklerini karşılar.

4.5. Öğrencilere, isteğe bağlı ya da zorunlu staj imkânı sağlanmalıdır.

Açıklama:

Bölümümüzde zorunlu bir staj dersi tanımlanmamış olmakla birlikte, öğrencilerimizin kamu ve özel sektör kuruluşlarında yaptıkları “İsteğe Bağlı Stajlar” kurumsal olarak desteklenmektedir.

Üniversitemizin ilgili birimleri aracılığıyla, isteğe bağlı staj yapmak isteyen öğrencilerin 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu kapsamındaki işlemleri gerçekleştirilerek, öğrencilerin saha deneyimi kazanmaları teşvik edilmektedir. İİBF bünyesindeki öğrencilerin isteğe bağlı staj yapabilmelerine ilişkin usul ve esaslar yönerge ile belirlenmiştir (İİBF – İsteğe Bağlı Staj Yönergesi).

Bununla birlikte Cumhurbaşkanlığı koordinasyonunda erken dönem kariyer programı olan “Ulusal Staj Programı” yoluyla da öğrenciler staj imkanlarından faydalanabilmektedirler. (Ulusal Staj Programı).

5 Öğretim Kadrosu

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü öğretim kadrosu hem niceliksel yeterlilik hem de akademik hiyerarşi açısından dengeli, sürdürülebilir ve öğrenci odaklı bir yapıya sahiptir. Bölümümüzün mevcut kadro yapısı, programın disiplinlerarası derinliğini koruyacak ve öğrencilere nitelikli akademik danışmanlık sunacak kapasitededir.

Bölümde 4 adet profesör, 8 adet doktor öğretim üyesi ve 3 adet araştırma görevlisi bulunmaktadır.

5.1. Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci–öğretim üyesi diyaloğunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak ve Lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak sayıda olmalıdır.

Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci–öğretim üyesi diyaloğunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak **sayıda olmalıdır.**

Açıklama:

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkiler bölümü öğretim kadrosu; disiplinlerarası (hukuk, ekonomi, sosyoloji, psikoloji) yapımıza uygun bir uzmanlık çeşitliliğine sahip olup, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve akademik danışmanlık süreçlerini yürütecek nitelik ve niceliktedir. Öğrenci-öğretim üyesi diyaloğunu merkeze alan ve akademik gelişimi sürdürülebilir kılan stratejik bir sayısal yapıya sahiptir. Bölümümüzün 15 kişilik (12 Öğretim Üyesi, 3 Araştırma Görevlisi) çekirdek kadrosu ve çeşitli derslerde destek sağlayan ders saat ücretli öğretim üyeleri ile de STAR kurumunun kriterlerini karşılamaktadır.

Aşağıdaki tablodan da görüldüğü üzere tam zamanlı öğretim üyelerimizin toplam mesai yükünün %40-45'i Araştırma (A) faaliyetlerine tahsis edilmiştir. Bu sayısal denge, hocalarımızın sadece ders anlatmakla kalmayıp, ulusal ve uluslararası literatüre katkı sağlamalarına (PÖÇ 18) imkân tanımaktadır.

Diğer (D) kategorisi, her hocanın haftalık programında sabitlenmiş ve kapılarına asılmış olan **öğrenci görüşme saatlerini ve akademik danışmanlık faaliyetlerini** içermektedir. Ders danışmanlığı ve öğrenci görüşme saatleri uygulaması ile öğrencilerin mesleki vizyon kazanmalarını da (PEA 1) mümkün oluyor.

4 Profesör ve 8 Doktor Öğretim Üyesinden oluşan tecrübeli kadro İÇE400 Bitirme Tezi dersi ile ilgili süreçlerde öğrencilere birebir rehberlik etmektedir.

Dr. Öğretim Üyesi kadrosunun (8 kişi) yoğunluğu, Bölümümüzün gelecekteki doçentlik ve profesörlük kadroları için güçlü bir "**akademik yükselme potansiyeli"** taşıdığını ve programın uzun vadeli istikrarını kanıtlar niteliktedir.

Tablo 5.1.(a). Lisans Programı Öğretim Kadrosu Yük Özeti*

Öğretim Elemanının		Kadın (K) Erkek (E)	Tam Zamanlı (TZ) Yarı Zamanlı (YZ) Ders Saati Ücretli (DSÜ)	Son 2 Yarıyılda Verdiği Tüm Lisans Dersleri					Toplam Etkinlik Dağılımı (%) Öğretim (Ö) Araştırma (A) Diğer (D)
Akademik Ünvanı	Adı-Soyadı			Ders Kodu	AKTS	Yüz Yüze/ Uzaktan	Yıl	Dönem	
Dr.	Ahmet Feyzi Öner	E	DSÜ	İÇE109	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%90)-A(%5)-D(%5)
Arş. Gör. Dr.	Hakan Baltacı	E	DSÜ	İÇE103	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%40)-A(%50)-D(%10)
Dr. Öğr. Üyesi	Abdullah Selim Doğan	E	TZ	İÇE203	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Dr. Öğr. Üyesi	Abdullah Selim Doğan	E	TZ	İÇE307	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Dr. Öğr. Üyesi	Abdullah Selim Doğan	E	TZ	İÇE423	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Dr. Öğr. Üyesi	Ahmet Cüneyt Armağan	E	TZ	İÇE201	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Dr. Öğr. Üyesi	Ahmet Cüneyt Armağan	E	TZ	İÇE201*	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Dr. Öğr. Üyesi	Ahmet Cüneyt Armağan	E	TZ	İÇE209	3	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Dr. Öğr. Üyesi	Arkın Günay	E	DSÜ	İÇE305	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%90)-A(%5)-D(%5)
Dr. Öğr. Üyesi	Esra Nur Kazar	K	TZ	İÇE333	3	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Dr. Öğr. Üyesi	Esra Nur Kazar	K	TZ	İÇE441	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Dr. Öğr. Üyesi	Fatma Tosun	K	TZ	İÇE207	4	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Dr. Öğr. Üyesi	Fatma Tosun	K	TZ	İÇE349	3	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Dr. Öğr. Üyesi	Fatma Tosun	K	TZ	İÇE411	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Dr. Öğr. Üyesi	Fatma Tosun	K	TZ	İÇE419	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Dr. Öğr. Üyesi	Hasan Çölgeçen	E	TZ	İÇE213	2	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Dr. Öğr. Üyesi	Kutluğ Kağan Karahan	E	TZ	İÇE401	3	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%40)-A(%35)-D(%25)
Dr. Öğr. Üyesi	Kübra Yavuz	K	TZ	İÇE337	3	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Dr. Öğr. Üyesi	Yusuf Ziya Yıldırım	E	TZ	İÇE211	3	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%40)-A(%35)-D(%25)
Dr. Öğr. Üyesi	Yusuf Ziya Yıldırım	E	TZ	İÇE407	4	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%40)-A(%35)-D(%25)
Dr. Öğr. Üyesi	Zafer Ay	E	DSÜ	İÇE303	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%90)-A(%5)-D(%5)
Dr. Öğr. Üyesi	Zafer Ay	E	DSÜ	İÇE443	3	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%90)-A(%5)-D(%5)
Dr.	Duygu Erkan Şahin	K	DSÜ	İÇE405	3	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%90)-A(%5)-D(%5)
Öğr. Gör.	Çağrı Erkoç	E	DSÜ	YDB101	2	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%90)-A(%5)-D(%5)
Öğr. Gör. Dr.	Sezgin Elbay	E	DSÜ	AİB101	2	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%90)-A(%5)-D(%5)
Öğr. Gör.Dr.	Tuğba Cengiz	K	DSÜ	İÇE105	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%90)-A(%5)-D(%5)
Öğr. Gör.	Ezgi Şahin Sevdi	K	DSÜ	TDB101	2	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%90)-A(%5)-D(%5)
Prof. Dr.	Baki Demirel	E	DSÜ	İÇE101	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%90)-A(%5)-D(%5)
Prof. Dr.	Elif Yüksel Oktay	K	TZ	İÇE107	6	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%35)-A(%30)-D(%35)
Prof. Dr.	Ersin Kavi	E	TZ	İÇE205	4	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%35)-A(%30)-D(%35)
Prof. Dr.	Ersin Kavi	E	TZ	İÇE301	6	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%35)-A(%30)-D(%35)
Prof. Dr.	Ersin Kavi	E	TZ	İÇE427	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%35)-A(%30)-D(%35)
Prof. Dr.	Hacı Yunus Taş	E	TZ	İÇE331	3	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Prof. Dr.	Hacı Yunus Taş	E	TZ	İÇE403	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)
Prof. Dr.	Tuncay Güloğlu	E	TZ	İÇE425	5	Yüz Yüze	2025/2026	Güz	Ö(%45)-A(%40)-D(%15)

* Tablo 5.1.a, yalnızca bölümde görev yapan öğretim üyeleriyle sınırlı değildir. Diğer bölümlerden gelip bu bölümde ders veren öğretim elemanları da tabloya eklenmelidir. Bu nedenle, bölümde ders veren tüm öğretim elemanları, kendi kadrolarının bulunduğu bölüm fark etmeksizin tabloya dahil edilmelidir.

Bölümümüzde bir eğitim-öğretim döneminde sunulan toplam 35 dersin %68,5'i (24 ders) tam zamanlı öğretim üyelerimiz, %31,5'i (11 ders) ise ders saati ücretli (DSÜ) hocalar tarafından yürütülmektedir. Bu dağılım, programın hem akademik derinliğini hem de uygulama kabiliyetini güvence altına alan avantajlar sağlayabilmektedir.

Derslerin yaklaşık %70'inin tam zamanlı kadro tarafından yürütülmesi, programın kurumsal kimliğinin ve akademik standartlarının korunmasını sağlamaktadır. Tam zamanlı hocalarımızın ders yüklerinin makul düzeyde tutulması, her öğrencinin akademik danışmanına erişebilmesini (STAR kurumu Ölçüt 5.1) ve hocalarımızın bilimsel araştırmaya nitelikli vakit ayırabilmesini garanti etmektedir.

Derslerin %31,5'inin DSÜ hocalar tarafından verilmesi, bir zayıflık değil; Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri gibi uygulama odaklı bir disiplin için stratejik bir zenginliktir. Özellikle hukuk uygulamaları, iş sağlığı ve güvenliği veya bilişim teknolojileri gibi saha deneyimi gerektiren alanlarda öğrencilerin teorik bilgiyi (PÖÇ) pratikle birleştirmesini (PEA 4) sağlanmaktadır.

Yabancı Dil, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili gibi dersler de üniversite geneli ortak olarak ilgili birim uzmanlarınca yürütülmektedir.

Öğretim Kadrosu, Lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak sayıda olmalıdır.

Açıklama:

Tablo 5.1.(b) Lisans Programı Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Elemanının				Kadın (K) Erkek (E)	Tam Zamanlı (T) Yarı Zamanlı (Y) Ders Saati Ücretli (DSÜ)	Deneyim Süresi (Yıl)		
Akademik Ünvanı	Adı-Soyadı	Yaşı	Ana Bilim Dalı			Kamu/Özel Sektör	Akademik	Bu Yükseköğretim Kurumunda
Prof. Dr.	Elif Yüksel Oktay		Endüstri İlişkileri	K	T		26,5	14
Prof. Dr.	Ersin Kavi		Endüstri İlişkileri	E	T	4	21	16
Prof. Dr.	Yunus Taş		Çalışma Ekonomisi	E	T		29	15
Prof. Dr.	Tuncay Güloğlu		Çalışma Ekonomisi	E	T		30	16
Dr. Öğr. Üyesi	Ahmet Cüneyt Armağan		Endüstri İlişkileri	E	T	5	16	16
Dr. Öğr. Üyesi	Abdullah Selim Doğan		Endüstri İlişkileri	E	T		15	15
Dr. Öğr. Üyesi	Esranur Kazar		Endüstri İlişkileri	K	T	1	11	11
Dr. Öğr. Üyesi	Fatma Tosun		Endüstri İlişkileri	K	T	1	15	15
Dr. Öğr. Üyesi	Kutluğ Kağan Karahan		Endüstri İlişkileri	E	T		13	13
Dr. Öğr. Üyesi	Hasan Çölgeçen		Çalışma Ekonomisi	E	T		15	15
Dr. Öğr. Üyesi	Kübra Yavuz		Endüstri İlişkileri	K	T	7	6	2
Dr. Öğr. Üyesi	Yusuf Ziya Yıldırım		Endüstri İlişkileri	E	T		16	16
Araş. Gör. Dr.	Enes Atay		Çalışma Ekonomisi	E	T		10	10
Araş. Gör. Dr.	Aysel Kaya Tanyıldız		Endüstri İlişkileri	K	T		11	11
Araş. Gör.	Duygu Küçükşahin Kaya		Çalışma Ekonomisi	E	T		3	3

Hocalarımızın büyük bir Bölümümüzünün 10 ile 16 yıl arasında Yalova Üniversitesi bünyesinde görev yapması, programın kurumsal hafızasının korunmasını ve eğitim kalitesinin sürdürülebilirliğini sağlamaktadır.

5.2. Öğretim Kadrosu, Lisans Programının sürdürülmesi ve geliştirilmesini sağlayacak yeterli niteliklere sahip olmalıdır.

Açıklama:

Tablo 5.2.(b) Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın

Akademik Yıl	Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan yayın sayısı	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI endeksli dergilerde yayımlanan yayın sayısı	Ulusal veya uluslararası kitap bölümü veya kitap	Patent, faydalı model ve tasarım sayısı	YÖK, TÜBA, TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	YÖK 100/2000 Projesi doktora bursiyeri sayısı	TÜBİTAK ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı	TÜBİTAK ulusal ve uluslararası destek programı sayısı	Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı
2025	14	1	4	0	0	0	1	1	0
2024	9	1	7	0	0	0	0	0	0
2023	6	1	12	0	0	0	0	0	0
2022	5	2	17	0	0	0	0	0	0
2021	4	0	32	0	0	0	0	0	0

Akademik kadromuzun bilimsel üretim kapasitesi son yıllarda ivme kazanmış; 2021 yılında 4 olan ulusal hakemli yayın sayısı 2025 yılı itibarıyla 14'e yükselmiştir.

SCI, SSCI endeksli yayınlar ve yayımlanan çok sayıda kitap/kitap bölümü, öğretim üyelerimizin uluslararası literatüre hakimiyetini kanıtlamaktadır. Bu bilimsel yetkinlik, ders içeriklerinin en güncel bilgilerle güncellenmesini (PÖÇ 18) ve öğrencilerin araştırma odaklı bir eğitim almasını garanti etmektedir.,

5.3. Atama ve yükseltme kriterleri 5.1. ve 5.2. 'de sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmeli ve uygulanmalıdır.

Açıklama:

Yalova Üniversitesinin stratejik hedeflerine uygun olarak fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında akademik kadroların oluşturulmasında; akademik personelin bilimsel gelişiminin teşvik edilmesi, yayınların nicelik ve nitelik açısından zenginleştirilmesi, Üniversitemizin ulusal ve uluslararası bilimsel platformlardaki payının arttırılması hedeflenerek öğretim üyeliğine yükseltilme ve atanma için başvuracak adaylarda aranacak

koşulların belirlenmesi amacıyla "YALOVA ÜNİVERSİTESİAKADEMİK ATAMA VE YÜKSELTME KRİTERLERİ YÖNERGESİ" düzenlenmiştir.

6 Altyapı

6.1. Öğretim fiziki ortamı, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak için yeterli olmalıdır.

Açıklama:

Tablo 6.1. Derslik ve Öğrenci Sayıları Dağılımı

	Derslik Adı	Öğrenci Kapasitesi	Derslik m2
1	301	90	100
2	304	60	40
3	204	60	40

Bölümümüzün derslerinin gerçekleştiği bölüm için tahsis edilmiş üç ana sınıf mevcuttur. Aynı anda üç program dersleri (Ör. 1., 2. ve 3. sınıf) rahatlıkla yürütülmektedir. Ancak aynı saatlere denk gelen dördüncü bir program (Ör. 4. Sınıf dersleri) daha olursa bu hususta fakülte yönetiminden ek derslik talep edilmektedir. 2025-2026 döneminde kullanımı başka bölümlere tahsis edilmiş olan 202, 207, 211, 306 derslikleri tahsis edilmiştir.

Mevcut sınıflıklar projeksiyon cihazları ile donatılmıştır. Bu doğrultuda "yazılı ve görsel araçları kullanarak etkili iletişim kurma" (PÖÇ 20) yetkinliğinin ders aşamasında sağlanmaktadır.

Sosyal politika odağına sahip bir bölüm olarak (PÖÇ 10, 11, 12), fiziki ortamın engelli ve dezavantajlı öğrenciler için tam erişilebilir olması, öğretilen değerlerin kampüs yaşamında somutlaşması açısından kritiktir. Bu anlamda fakülte girişinde engelliler için rampa olması ve bina içerisinde görme engelliler için de sarı şeritlerin olması bu öğrenciler için sınıflara erişimi kolaylaştırmaktadır.

Müfredatta yer alan "Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı" bilgisayar laboratuvarında gerçekleştirilmektedir. Bu yönüyle mevcut fiziki yapı bölüm öğrencilerin 21. yüzyıl işgücü piyasalarına (PÖÇ 14) dijital yetkinliklerle hazırlanmasına olanak tanır.

Kütüphane ve çalışma alanlarının, uluslararası literatüre ve hukuki mevzuat veri tabanlarına erişim sağlaması, bilimsel düşünceyle sorgulama (PÖÇ 18) kapasitesini arttırmaktadır.

6.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına imkân sağlayan, sportif, sosyal ve kültürel beklentilerini karşılayan, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci–öğretim üyesi diyaloğunu sağlayan bir altyapı mevcut olmalıdır.

Açıklama:

ÇEEİ Öğrenci Kulübü ile öğrencilerin çeşitli sosyo-kültürel etkinlikler yapabilmekte, mesleki gelişimleri ile ilgili faaliyetlere de katılabilmektedirler. Kulüp danışmanlığını Dr. Öğr. Üyesi Yusuf Ziya Yıldırım yöneticilerle sürekli diyaloga açık bir şekilde yürütmektedir. Kulüp faaliyetleri kapsamında düzenlenen bir etkinlik ile "TERSAN Tersanesine Tekni Gezi" gerçekleştirilmiştir. Öğrencilerin iş sağlığı ve güvenliği, insan kaynakları yönetimi ve çalışma hayatı ile ilgili diğer çeşitli konularda sektör temsilcileri ile bir araya gelebilmeleri, çalışma ortamlarını tanımaları, uygulamaya yönelik örnekleri yakından görmelerini sağlamak amaçlanmıştır (ÇEEİ – TERSAN Teknik Gezi). Kulüp faaliyetleri kapsamında 11 Kasım Milli Ağaçlandırma Günü gerçekleştirilen "Fidan Dikme Şenliğine Katılım" ile sosyo-kültürel yönü olan bir etkinlik gerçekleştirilmiştir (ÇEEİ – Fidan Dikme Etkinliği).

Ayrıca üniversitede 79 kültür, 6 spor kulübü olmak üzere toplamda 85 öğrenci kulübü bulunmaktadır. Gerek bölüm kulübü olsun gerekse diğer farklı kulüpler olsun bu gibi topluluklar, öğrencilerin kendilerini geliştirme süreçlerine katkıda bulunabilme farkındalığını (PÖÇ 16) artırmaktadır. Farklı inanç, fikir ve yaşam tarzlarına saygı duyma yetkinliği (PÖÇ 18), kampüs içindeki kültürel etkinlikler ve öğrenci kulüpleri aracılığıyla da gerçekleştirilmektedir.

Sportif faaliyetler ve öğrenci toplulukları; öğrencilerin farklı disiplinlerle bir arada çalışabilme, inisiyatif alma ve liderlik yapabilme becerilerini (PÖÇ 19) pratik etmelerine olanak tanımaktadır. Üniversite bünyesinde spor faaliyetlerinin gerçekleştirilebileceği 4 adet açık ve 2 adet kapalı spor alanı halı saha, futbol, voleybol, tenis sahası ve fitness salonu olarak hizmet vermektedir.

Bitirme Tezleri süreci de öğrenci ve öğretim üyesinin bire bir çalışma yürüterek bilimsel sorgulama (PÖÇ 18) ve etkili iletişim (PÖÇ 20) yetkinliklerini en üst düzeye çıkardığı önemli bir unsur olmaktadır.

6.3. Bilgi sistemleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.

Açıklama:

ÜBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi); ders bilgi paketlerinin, başarı notuna etki eden kriterlerin ve sınav sonuçlarının ilan edildiği ana platformdur. Bu sistem, öğrencinin dönem başında hangi yetkinlikten (PÖÇ) sorumlu olduğunu bilmesini sağlayarak öngörülebilirliği (PEA-1) sağlar.

Sınav Bilgileri Sorgulama Sistemi ise sınavdan 5 dakika önce rastgele sıra numarası atayan bu özel yazılım, sınav güvenliğini ve fırsat eşitliğini teknolojik olarak garanti altına alır. Bu husus "adil ölçme" amacının dijital bir göstergesidir.

6.4. Kütüphane imkânları, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.

Açıklama:

Elektronik Veri Tabanları ile öğrencinin bilgiyi bilimsel açıdan sorgulayabilmesi (PÖÇ 18) ve yasal mevzuatı analiz edebilmesi (PÖÇ 8) için dijital kütüphane altyapısı önem taşımaktadır.

Yalova Üniversitesi kütüphanesinin web sayfasında "Abone Veri Tabanlarımız" sayfasında, üniversitemizin SOBİAD Atıf Dizini, AYEUM, BookCites Atıf Dizini, VETİS (Veri Tabanlarına Uzaktan Erişim), Piri Keşif Aracı ve Piri Libdis Koleksiyonu, InCites, Essential Science Indicators (ESI), Journal Citation Reports (JCR) ve UpToDate veri tabanlarına/araçlarına aboneliğinin bulunduğu görülmektedir.

SOBİAD (Sosyal Bilimler Atıf Dizini) öğrencilerin Türkiye odaklı sosyal politika ve endüstri ilişkileri çalışmalarında atıf taraması yaparak, bilimsel düşünce kapasitelerini artırmalarına (PÖÇ 18) olanak tanıyabilmektedir.

E-kütüphane üzerinden erişilen hukuk veri tabanları, öğrencinin "yasal düzenlemelerin uygulamalarını öğrenme" (PÖÇ 6) ve "sosyal güvenliğin yasal yönünü analiz etme" (PÖÇ 8) çıktılarını güncel yargı kararları ve değişen kanunlar ışığında gerçekleştirmesine olanak sağlayabilecektir.

Kütüphane kaynaklarına kampüs dışından da **7/24 erişim imkanı**, öğrencinin "sürekli kendini geliştirme gerekliliğinin farkında olması" (PÖÇ 16) çıktısını destekleyen bir altyapı sunar (Öğrenciler için Uzaktan Erişim Kılavuzu).

6.5. Öğretim ortamında fiziki güvenlik önlemleri alınmalıdır.

Açıklama:

Bölüm olarak bölüme tahsis edilmiş dersliklerin ve öğretim üyesi odalarının fiziki eksiklikleri veya güvenlik risklerinin tespiti halinde dekanlığa rapor etmekle mükellef olduğumuzun bilincindeyiz.

6.6. Engelliler için eğitim ve fiziki erişilebilirlik imkanları sağlanmalıdır.

Açıklama:

Sosyal politika odağına sahip bir bölüm olarak (PÖÇ 10, 11, 12), fiziki ortamın engelli ve dezavantajlı öğrenciler için tam erişilebilir olması, öğretilen değerlerin kampüs yaşamında somutlaşması açısından kritiktir. Bu anlamda fakülte girişinde engelliler için rampa olması ve bina içerisinde görme engelliler için de sarı şeritlerin olması bu öğrenciler için sınıflara erişimi kolaylaştırmaktadır.

Ayrıca ÇEEİ bölüm öğretim üyelerinin bulunduğu kata ulaşım imkânı için asansör mevcuttur. Yine bu katta da diğer katlarda olduğu gibi görme engelliler için sarı şeritler mevcuttur.

7 Kurumsal Destek ve Finansal Kaynaklar

7.1. Kurumsal destek, yapıcı liderlik, finansal kaynaklar ve bütçe politikaları, Lisans Programının kalite, gelişim ve sürdürülebilirliğini sağlamalıdır.

Açıklama:

Yalova Üniversitesi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi yönetimi, ÇEEİ lisans programının stratejik amaçlarına ulaşması için güçlü bir kurumsal destek ve yapıcı bir liderlik sergilemektedir. Bölüm Başkanlığı koordinasyonunda yürütülen süreçler, üniversitenin stratejik planı ile uyumlu bütçe politikalarıyla desteklenmektedir. Programın sürdürülebilirliği; fiziksel altyapının iyileştirilmesi, akademik kadronun güçlendirilmesi ve dijital dönüşüm süreçlerine ayrılan kaynaklarla güvence altına alınmıştır.

7.2. Finansal kaynaklar, nitelikli Öğretim Kadrosunu oluşturacak ve akademik gelişimi sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Açıklama:

Öğretim üyelerimizin araştırma performansını desteklemek amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi üzerinden fon sağlanmaktadır (BAP – Desteklenen Projeler)

Akademik teşvik uygulamaları ile de akademik gelişime katkı sağlanmaktadır (Akademik Teşvik Başvuru Şartları)

7.3. Lisans Programı için gerekli altyapıyı sağlamaya, işletmeye ve bakım–onarım yapmaya yetecek finansal kaynaklar sağlanmalıdır.

Açıklama:

Bölümümüzün eğitim-öğretim faaliyetlerini kesintisiz sürdürebilmesi için gerekli olan derslikler, çalışma salonları ve teknolojik altyapı mevcuttur. Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı gibi derslerin yürütüldüğü bilgisayar laboratuvarları bulunmaktadır. Kütüphane bünyesinde ÇEEİ disiplinine özgü uluslararası veri tabanlarına sağlanan erişim, öğrencilerin araştırma yetkinliklerini (PÖÇ 18) destekleyecek altyapı yatırımlarına örnek teşkil etmektedir.

7.4. Lisans Programı için görevlendirilen idari ve teknik çalışanlar, Program Öğrenme Çıktıları için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır.

Açıklama:

Programın idari süreçleri; öğrenci işleri, fakülte sekreterliği ve bölüm sekreterliği bünyesindeki yetkin idari personel tarafından yürütülmektedir. Bu personel; ders programlarının ilanı, sınav koordinasyonu ve öğrenci dilekçelerinin takibi gibi süreçleri profesyonelce yöneterek öğrencilerin akademik odaklarını korumalarına yardımcı olmaktadır. Ayrıca, teknik personel desteği sayesinde eğitim teknolojilerinin (projeksiyon, akıllı tahta, internet erişimi) etkin

kullanımı sağlanmaktadır. İdari personel düzenli olarak yapılan hizmet içi eğitimlerle her geçen gün daha da nitelikli olmaktadır.

7.5. Lisans Programı için satın alınan dış destek hizmetleri, Program Öğrenme Çıktıları için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır.

Açıklama:

Üniversite genelinde ve fakülte özelinde satın alınan dış destek hizmetleri (güvenlik, temizlik, yemekhane ve teknik bakım) yeterli düzeydedir. Bu hizmetlerin niteliği, öğrencilerin eğitim sürecine odaklanmalarını ve sosyal gelişimlerini destekleyecek standartlardadır. Ayrıca, kütüphane için satın alınan dijital içerik hizmetleri ve akademik intihal yazılımları (Turnitin, Ithenticate,), öğrencilerin İÇE400 Bitirme Tezi gibi süreçlerde bilimsel etik ilkelerine (PÖÇ 17) uygun araştırma yapmalarına (PÖÇ 18) doğrudan imkan tanımaktadır. Akademisyenlerin istifade ettiği MAXQDA vb. analiz araçlarda bu sürece doğrudan katkı sağlamaktadır (MAXQDA Kullanımı Hakkında)

8 Kurumsal Yapı ve Karar Alma Süreçleri

8.1 Kurumsal yapı ile Fakülte ve Bölümlerin karar alma süreçleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlayacak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşacak şekilde düzenlenmelidir.

Açıklama:

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü'nün kurumsal yapısı ve karar alma mekanizmaları; şeffaflık, katılımcılık ve öğrenci odaklılık ilkeleri doğrultusunda, Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) ve Program Eğitim Amaçları (PEA) ile tam uyumlu şekilde işletilmektedir.

Bölüm akademik kurulları ile bölümdeki tüm tam zamanlı öğretim üyelerinin katılımıyla toplanan kurullar, müfredat güncellemeleri (PÖÇ uyumu), ders dağılımları ve stratejik gelişim hedefleri konusundaki ana karar merciidir.

Karar alma süreçlerini hızlandırmak ve uzmanlaştırmak amacıyla; "Mezuniyet Komisyonu", "İntibak Komisyonu" (ör. Prof. Dr. Ersin KAVİ, Dr. Öğr. Üyesi Yusuf Ziya YILDIRIM ve Dr. Öğretim Üyesi Kutluğ Kağan KARAHAN), "Staj Komisyonu" ve "Kalite ve Akreditasyon Komisyonu" gibi alt birimler aktif olarak çalışmaktadır.(ÇEEİ - Bölüm Komisyonları)

İş gücü piyasasındaki değişimler ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda yapılan ders güncellemeleri doğrudan PÖÇ'lerin güncelliğini korumayı hedefler. Dolayısıyla paydaşlarımız da karar alma süreçlerine katılmış olurlar. (ÇEEİ – Dış Paydaş Toplantıları-1) (ÇEEİ – Dış Paydaş Toplantıları-2).

Öğrenci temsilcileri aracılığıyla alınan geri bildirimler, Bölüm Kurulu toplantılarında gündeme alınarak iyileştirme kararlarına (PUKÖ) dönüştürülmektedir.

Bölüm düzeyinde alınan kararlar, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu aracılığıyla üniversite geneline entegre edilmektedir. Bu dikey uyum, programın sürdürülebilirliği için gerekli olan kurumsal desteğin ve finansal kaynakların akışını güvence altına almaktadır.

9 Program Uzaktan Öğretimi

9.1. Lisans Programı için uzaktan öğretim politikası belirlenmelidir.

Açıklama:

Bölümümüzün lisans programı için özel bir uzaktan öğretim politikası yoktur. Yalova Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği m.10'da "Üniversiteye bağlı birimlerde örgün öğretim yapılacağı" açıkça belirtilmekle birlikte ilgili kurulların kararı ve Yükseköğretim Kurulunun onayı ile uzaktan eğitimin yapılabileceği ifade edilmiştir. Yine uzaktan öğretim programlarının açılabileceği alanlar, uzaktan öğretim yolu ile verilecek dersler ve kredi miktarları, ders materyallerinin hazırlanması sınavlarının yapılma şekli ile yapılacak protokoller ve diğer hususların Senato tarafından belirleneceği bildirilmektedir.

9.2. Lisans Programının uzaktan öğretimi için gerekli bilgi sistemleri, kullanıcı yetkinlikleri, öğretim süreçleri, teknik personel, dış destek hizmetleri, siber güvenlik, kişisel verilen korunması mevzuatına uyum ve etik ilkelere dair kanıtlar sunulmalıdır.

Açıklama:

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü, uzaktan öğretim süreçlerini kurumsal bütünlüğü ve kalite standartlarını korumak amacıyla **Yalova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği**'nin 10. maddesi ve **Yükseköğretim Kurulu (YÖK)** kararları ile belirlenmiş olan genel politika çerçevesinde yürütmektedir.

Bölümümüzün uzaktan öğretim yaklaşımı, üniversite senatosu tarafından belirlenen usul ve esaslara tabidir. Yönetmeliğin 10. maddesi uyarınca programımız temel olarak "Örgün Öğretim" modelini benimsemiş olmakla birlikte; eğitimde dijitalleşme vizyonumuz doğrultusunda, ilgili kurulların kararı ve YÖK onayı ile müfredatın belirli bir kısmının uzaktan öğretim yoluyla verilmesi mümkündür.

Müfredatımızda yer alan **TDB101/102 Türk Dili**, **AİB101/102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi** ile **YDB101/102 Yabancı Dil** gibi ortak zorunlu dersler; öğrenci erişilebilirliğini artırmak ve dijital yetkinlikleri (PÖÇ 14) desteklemek amacıyla üniversite genel politikası gereği uzaktan öğretim platformları üzerinden yürütülebilmektedir.

Uzaktan eğitim için gerekli yönergeler ve alt yapı kullanım kılavuzları belirlenerek öğrenci ve öğretim üyelerine duyurulmaktadır (Uzaktan Eğitim Kılavuzları).

10 Programa Özgü Ölçütler

10.1. Lisans Programına Özgü Ölçütlerin sağlandığı kanıtlanmalıdır. Her bir Programa Özgü Ölçüt, öğretim planındaki derslerle ilişkilendirilmelidir. Bir Lisans Programı adı nedeniyle birden fazla Program kapsamına giriyorsa, her biri için Programa Özgü Ölçütlerin sağlanması gerekir.

Açıklama:

Programa Özgü Ölçütlerin Müfredat ve PÖÇ İlişkisi

Programın adı gereği kapsadığı temel uzmanlık alanları ve bu alanları besleyen müfredat bileşenleri şu şekildedir:

Tablo Programa Özgü Ölçütlerin Müfredat ve PÖÇ İlişkisi

Programa Özgü Ölçüt (Disiplin)	İlgili Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ)	Müfredattaki Kanıt Dersler (Zorunlu ve Seçmeli)
1. Çalışma Ekonomisi	PÖÇ 3, 9, 14	İktisada Giriş, Çalışma Ekonomisine Giriş, Çalışma Ekonomisi, Türkiye'de İstihdam Politikaları, İş Piyasaları Analizi.
2. Endüstri İlişkileri	PÖÇ 4, 5, 19	Endüstri İlişkileri, Çalışma İlişkileri Tarihi, Endüstriyel Demokrasi, Sendikacılık (Seçmeli).
3. Sosyal Politika	PÖÇ 10, 11, 12, 14	Sosyal Politikaya Giriş, Türkiye'de Sosyal Politika, AB'de Sosyal Politika, Gelir ve Servet Dağılımı, Sosyal Yardım ve Hizmetler.
4. İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik	PÖÇ 6, 8, 15, 17	Borçlar Hukuku, Bireysel İş Hukuku, Toplu İş Hukuku, Sosyal Güvenlik Hukuku, Sosyal Güvenlik Teorisi, İSG.
5. İnsan Kaynakları ve Yönetim	PÖÇ 1, 2, 7, 13	Genel İşletme, İnsan Kaynakları Yönetimi, Uygulamalı İKY, Çalışma Psikolojisi, Örgütsel Davranış.
6. Metodoloji ve Kişisel Gelişim	PÖÇ 16, 18, 20	Matematik, Sosyal İstatistik, Araştırma Yöntemleri, Bitirme Tezi, Kariyer Planlama, Türk Dili.

Bölümümüzün öğretim planı, disiplinler arası niteliği gereği yukarıdaki tüm alanları dengeleyecek şekilde tasarlanmıştır. Derslerin içerikleri ve öğrenme çıktıları, mezunlarımızın "Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri" alanındaki tüm karmaşık problemleri farklı disiplinlerin araçlarını kullanarak analiz edebilecek (PÖÇ 1-20) yetkinlikte yetişmelerini garanti altına almaktadır.

11 Sürekli İyileştirme

11.1. Ölçütlerle ilgili sürekli iyileştirme çalışmaları düzenli olarak yapılmalıdır. İyileştirme çalışmaları sistematik bir biçimde toplanmış somut verilere dayalı olmalıdır.

Açıklama:

Paydaş Geri Bildirimleri: Yılda en az bir kez düzenlenen "Dış Paydaş Danışma Kurulu" toplantıları ve mezun anketleri ile programın piyasa beklentilerine uyumu sağlanmaktadır.

Akademik Performans Takibi: Öğretim üyelerimizin yayın, proje ve araştırma çıktıları yıllık bazda takip edilmektedir.

Müfredat Güncelleme: Bölümle ilgili sahadaki gelişmelere paralel olarak dersler eklenmekte veya seçmeli ders havuzu genişletilmektedir.